

## Stand construction guidelines, technical guidelines and important information for EMV 2019

The following information together with the General Terms of Contract, included with the application form, and the Technical Guidelines of Landesmesse Stuttgart GmbH constitute the contractual basis for participation at EMV 2019.

- The guidelines for stand layout are binding.
- Stand structures that do not comply with the following guidelines may have to be modified or removed.
- Permission for deviations from the guidelines will not be granted.

### GUIDELINES FOR STAND LAYOUT

The exhibitor is responsible for stand equipment and decoration. Exhibitors are required to decorate their stands in a manner appropriate to the event. Stands which do not conform to an acceptable standard will only be approved by the organizer once the appropriate changes have been made. This will also be the case for inappropriate advertising. Exhibitors must provide an appropriate floor covering for their stand. The name and address of the stand holder must be clearly indicated on the stand for the full duration of the event.

#### 1. Stand partitions

The exhibitor agrees to erect 2.5 m high stand partition walls on all closed sides of the stand space. Exhibitor not using his/her own stand partition or rental stand, must order stand partition walls.

Where the back wall of a stand extends beyond 2.5 m in height, the wall must appear white-coloured and uncluttered. Advertising must have a distance of 1 m from the neighbouring stand.

#### 2. Rental stands

Rental stands can be ordered (see the system rental stand form). Glue, blue-tack, nails and paint must not be used on the rented exhibition stand or its fittings and it must not be damaged in any way. The renting company will be charged for any damage done during the rental period.

#### 3. Miscellaneous

Glue, blue-tack, nails and paint must not be used on any other stand partition walls, floors, hall walls, pillars, installations, fire-fighting equipment or other permanent hall fixtures; nor must they be damaged in any way. The exhibitor is liable for damage done and will be charged for the costs. Pillars, installations and fire-fighting equipment within the stand are part of the allotted stand space and must be accessible at all times. All materials used must be flame-retardant (see also 4.4 Fire protection and safety regulations at Technical guidelines of Landesmesse Stuttgart GmbH).

#### 4. Stand construction

Two-storey constructions are not permitted. Stand sides adjoining an aisle must be open. Walls adjoining an aisle must include alcoves to soften the appearance. Solid walls must not constitute more than 50% of the total length of the open side where the wall adjoins an aisle. Where the stand wall is at least 1 m away from the aisle, a solid wall constituting more than 50% of the total wall is acceptable.

#### 5. Stand construction heights

Construction restrictions may occur.

Hall	Maximum construction height
C2	4.5 m
Foyer C2	2,5 m

Stuttgart, 19. – 21. March 2019

## 6. Stand construction permits

Assuming that the Technical Guidelines have been observed in the design and execution of the stand, it is not necessary to submit drawings for approval for single-storey stand structures, as long as they are not taller than 3.5 m and have a floor space of no more than 30 sqm.

On request, Landesmesse Stuttgart GmbH offers to check stand construction plans for the exhibitor or organiser if submitted either in digital form (one copy) or on paper (three copies, lead time: 8 weeks). However, static testing is not possible. For stand construction approvals, which are submitted to Landesmesse Stuttgart GmbH after the deadline, a post-processing fee is generally charged. From the start of stand set-up no more stand construction approvals are checked and authorised.

In addition, all other stand structures, i.e.

- Walls higher than 3.5 m and stands of more than 30 sqm.
- mobile stands
- stand structures with enclosed roofs
- special structures and designs

are subject to approval. All approvals are valid for the specific event only.

### Examination and acceptance of structures requiring approval

Dimensioned stand plans, with ground plans and elevations, shall be submitted either in digital form (one copy) or on paper (three copies) to the organiser for approval no later than the stipulated date. Following examination, the copies of the stand plans shall be returned to the exhibitor/stand builder bearing the stamp of authorisation. Stand building is only permitted following issue of this stamp.

## 7. Modification or removal of stand structures not in accordance with the regulations

Stand structures that do not comply with the Technical Regulations or legal requirements may be subject to modification or removal. If the necessary modifications or the removal are not done by the prescribed date, the organizer is authorized to have modifications or removal carried out at the expense and risk of the exhibitor.

**Please forward this information to your stand construction team or to your authorised stand constructor.**

**The guidelines for stand layout are binding. Permission for deviations from the guidelines will not be granted. Please do not submit stand plans (exception: stand areas with more than 30 sqm and/or a construction height of more than 3.5 m).**



Stuttgart, 19. – 21. March 2019

## I. ASSEMBLY AND DISMANTLING

Entry passes are not required during the assembly and dismantling periods.

### 1. Assembly

Sunday	17 March 2019	07:00 – 24:00 hrs
Monday	18 March 2019	00:00 – 22:00 hrs

Please note: In the time of 17 March 2019, 22:00 hrs to 18 March 2019, 06:00 hrs deliveries to the ICS are not possible.

In cases where the assembly of a stand has not begun by 15:00 hrs on Monday 18 March 2019 and no other instructions have been received, the event organiser will undertake this task. The exhibitor will be charged for this work.

### 2. Dismantling

Thursday	21 March 2019	16:00 – 22:00 hrs (important: opening of gates starts round 17:00 hrs)
Friday	22 March 2019	07:00 – 22:00 hrs

Full or partial dismantling of stands or removal of exhibits before the end of the exhibition is not permitted. Exhibitors contravening this rule are liable to a penalty of 50% of the stand rent. The exhibition area is to be restored to its original state after dismantling the stand. The exhibitor is responsible for any damage caused by incorrect handling.

The organizer is entitled to dismantle and store the stand equipment and exhibits at the cost of the exhibitor if the stand space is not cleared by the end of the official dismantling time.

Since the aisles in the halls act as escape routes in case of emergency, it is vital that they remain clear of all obstructions during the assembly and dismantling periods. Keeping the aisles clear also allows for orderly assembly. Storage in the aisles of stand construction materials, empty containers and exhibits is therefore prohibited.

In the event of non-compliance, the organizer reserves the right to have the objects removed at the exhibitor's cost. The exhibitor shall also be liable to pay a contract penalty of 200 Euro for non-compliance with this rule without recourse to his judicial right of moderation. Empty containers are to be removed without delay.

## II. OPENING TIMES

Tuesday	19 March 2019	09:00 – 17:00 hrs
Wednesday	20 March 2019	09:00 – 17:00 hrs
Thursday	21 March 2019	09:00 – 16:00 hrs

Exhibitors are admitted to the exhibition halls one hour before the exhibition opens each day. The exhibition stands are to be manned no later than 15 minutes before the exhibition opens. For security reasons, exhibitors must leave the halls by no later than one hour past end of the opening time. The stands of others exhibitors may not be visited outside the daily opening times without the express permission of the stand holder.

## III. STAND PARTIES

The written permission of the organizer is required; please address your inquiries directly to Ms Ilona Henzler at Mesago by email: [ilona.henzler@mesago.com](mailto:ilona.henzler@mesago.com)

## IV. MEETING ROOMS

Please contact Ms Ilona Henzler at Mesago by email: [ilona.henzler@mesago.com](mailto:ilona.henzler@mesago.com)

## V. DISPLAYING ADVERTISING MATERIAL OUTSIDE THE STAND

If advertising material is displayed or exhibits are placed beyond the exhibition stand boundaries, the exhibitor will be liable to a contract penalty of 1,500 Euro without recourse to his judicial right of moderation.

### Terms of Contract

The following General Terms of Contract shall apply to the relationship between the exhibitor and Landesmesse Stuttgart GmbH. If Landesmesse Stuttgart GmbH itself is not the organizer, the organizer's General Terms of Contract shall also apply



**Technische Richtlinien**  
der Landesmesse Stuttgart GmbH (LMS)

***Technical Guidelines***  
*of Landesmesse Stuttgart GmbH (LMS)*



**INHALTSVERZEICHNIS**

1	Vorbemerkungen
1.1	Hausordnung / Auszug aus der Hausordnung
1.2.	Öffnungszeiten
1.2.1	Auf- und Abbauezeiten
1.2.2	Veranstaltungslaufzeit
2	Verkehr im Messegelände, Rettungswege, Sicherheitseinrichtungen
2.1	Verkehrsordnung
2.2	Rettungswege
2.2.1	Feuerwehrebewegungszonen, Hydranten
2.2.2	Notausgänge, Notausstiege, Hallengänge
2.3	Sicherheitseinrichtungen
2.4	Standnummerierung
2.5	Bewachung
2.6	Notfallräumung
3	Technische Daten und Ausstattung der Hallen und des Freigeländes
3.1	Hallendaten
3.1.1	Allgemeine Beleuchtung, Stromart, Spannung
3.1.2	Druckluft-, Elektro-, und Wasserversorgung
3.1.3	Kommunikationseinrichtungen
3.1.4	Sprinkleranlagen
3.1.5	Heizung, Lüftung
3.1.6	Störungen
3.2	Freigelände
3.3	Durchfahrtshöhen
4	Standbaubestimmungen
4.1	Standicherheit
4.2	Standbaufreigabe
4.2.1	Prüfung und Freigabe genehmigungspflichtiger Bauten
4.2.2	Fahrzeuge und Container
4.2.3	Änderung nicht vorschriftsgemäßer Bauteile
4.2.4	Prüfungsumfang
4.3	Bauhöhen
4.4	Brandschutz- und Sicherheitsbestimmungen
4.4.1	Brandschutz
4.4.1.1	Standbau- und Dekorationsmaterialien
4.4.1.2	Ausstellung von Kraftfahrzeugen
4.4.1.3	Explosionsgefährliche Stoffe und Munition
4.4.1.4	Pyrotechnik
4.4.1.5	Ballone
4.4.1.6	Flugobjekte
4.4.1.7	Nebelmaschinen
4.4.1.8	Aschenbehälter, Aschenbecher, Rauchverbot
4.4.1.9	Abfall-, Wertstoff-, Reststoffbehälter
4.4.1.10	Spritzpistolen, Nitrolacke
4.4.1.11	Trennschleifarbeiten und alle Arbeiten mit offener Flamme
4.4.1.12	Leergut
4.4.1.13	Feuerlöscher
4.4.2	Standüberdachung
4.4.3	Glas und Acrylglas
4.4.4	Aufenthaltsräume und Zuschauerräume
4.5	Ausgänge, Rettungswege und Türen
4.5.1	Ausgänge und Rettungswege
4.5.2	Türen
4.6	Podeste, Leitern, Treppen und Stege
4.7	Standgestaltung
4.7.1	Erscheinungsbild
4.7.2	Prüfung der Mietfläche
4.7.3	Eingriffe in die Bausubstanz
4.7.4	Hallenböden
4.7.5	Abhängungen von der Hallendecke
4.7.6	Standbegrenzungswände
4.7.7	Werbemittel und Präsentationen
4.7.8	Barrierefreiheit
4.8	Freigelände
4.8.1	Aufbau
4.8.2	Abbau
4.9	Zweigeschossige Bauweise
4.9.1	Bauanfrage
4.9.2	Auflagen zur Standflächenüberbauung, Sicherheitsabstände, Höhe der Standinnenräume
4.9.3	Verkehrslasten und Lastannahmen
4.9.4	Rettungswege und Treppen
4.9.5	Baumaterialien
4.9.6	Obergeschoss

**TABLE OF CONTENTS**

1	Introduction
1.1	General Regulations for Exhibition Site
1.2	Opening times
1.2.1	Stand set-up and dismantling times
1.2.2	Duration of event
2	Traffic in the exhibition grounds, escape routes, safety equipment
2.1	Traffic regulations
2.2	Escape routes
2.2.1	Fire brigade access zones, hydrants
2.2.2	Emergency exits, escape exits, hall entrances
2.3	Safety equipment
2.4	Stand numbering
2.5	Supervision
2.6	Emergency evacuation
3	Technical data and equipment of halls and open-air spaces
3.1	Hall data
3.1.1	General lighting, power supply, voltage
3.1.2	Compressed air, electricity and water supplies
3.1.3	Communications facilities
3.1.4	Sprinklers
3.1.5	Heating, ventilation
3.1.6	Failures
3.2	Open-air spaces
3.3	Passageway clearances
4	Exhibition stand construction regulations
4.1	Stand construction safety
4.2	Approval of stand construction
4.2.1	Examination and acceptance of structures requiring approval
4.2.2	Vehicles and containers
4.2.3	Changes to non-authorised stand components
4.2.4	Scope of safety inspection
4.3	Construction heights
4.4	Fire protection and safety regulations
4.4.1	Fire protection
4.4.1.1	Stand construction and decoration materials
4.4.1.2	Exhibition of motor vehicles
4.4.1.3	Explosion hazard substances and ammunition
4.4.1.4	Pyrotechnical displays
4.4.1.5	Balloons
4.4.1.6	Flying objects
4.4.1.7	Artificial mist/smoke
4.4.1.8	Ashbins, ashtrays, smoking ban
4.4.1.9	Refuse, recyclables, waste containers
4.4.1.10	Spray guns, nitrate paints/lacquers
4.4.1.11	Abrasive cutting and work using naked flame
4.4.1.12	Empty packaging materials
4.4.1.13	Fire extinguishers
4.4.2	Stand roofing
4.4.3	Glass and acrylic glass
4.4.4	Common rooms and auditoriums
4.5	Exits, escape routes and doors
4.5.1	Exits and escape routes
4.5.2	Doors
4.6	Platforms, ladders, stairs and catwalks
4.7	Stand design
4.7.1	Stand appearance
4.7.2	Verification of area rented
4.7.3	Alteration of building substance
4.7.4	Hall floors
4.7.5	Suspension of objects from hall ceilings
4.7.6	Stand boundary partitions
4.7.7	Advertising materials and presentations
4.7.8	Barrier-free stand design
4.8	Open-air spaces
4.8.1	Set-up
4.8.2	Dismantling
4.9	Two-storey structures
4.9.1	Application
4.9.2	Regulations on building over stand area, safety gaps and height of rooms in stands
4.9.3	Loads and acceptable loads
4.9.4	Escape routes and stairs
4.9.5	Building materials
4.9.6	Upper floor

5	Betriebssicherheit, Technische Sicherheitsbestimmungen, Technische Vorschriften, Technische Versorgung	5	Operational safety, technical safety regulations, technical rules, technical supplies
5.1	Allgemeine Vorschriften	5.1	General regulations
5.1.1	Schäden	5.1.1	Damage
5.2	Einsatz von Arbeitsmitteln	5.2	Use of tools and equipment
5.3	Elektroinstallation	5.3	Electrical installation
5.3.1	Anschlüsse	5.3.1	Connections and precautionary measures
5.3.2	Standinstallation	5.3.2	Stand installation
5.3.3	Montage- und Betriebsvorschriften	5.3.3	Regulations on installation and operation
5.3.4	Sicherheitsmaßnahmen	5.3.4	Safety measures
5.3.5	Sicherheitsbeleuchtung	5.3.5	Emergency lighting
5.4	Wasser- und Abwasserinstallation	5.4	Water and waste water facilities
5.5	Druckluft- und Gasinstallation	5.5	Compressed air and gas installation
5.5.1	Druckluft	5.5.1	Compressed air
5.5.2	Gas	5.5.2	Gas
5.6	Maschinen-, Druckbehälter- und Abgasanlagen	5.6	Machines, pressure vessels and exhaust gas units
5.6.1	Maschinengeräusche	5.6.1	Machine noise
5.6.2	Produktsicherheit	5.6.2	Product safety
5.6.2.1	Schutzvorrichtungen	5.6.2.1	Protective devices
5.6.2.2	Prüfverfahren	5.6.2.2	Inspection procedure
5.6.2.3	Betriebsverbot	5.6.2.3	Ban on operation
5.6.3	Druckbehälter	5.6.3	Pressure vessels
5.6.3.1	Abnahmebescheinigung	5.6.3.1	Acceptance certificate
5.6.3.2	Prüfung	5.6.3.2	Testing
5.6.3.3	Mietgeräte	5.6.3.3	Hired equipment
5.6.3.4	Überwachung	5.6.3.4	Supervision
5.6.4	Abgase und Dämpfe	5.6.4	Exhaust gases and vapours
5.6.5	Abgasanlagen	5.6.5	Exhaust gas systems
5.7	Verwendung von Druckgasen, Flüssiggasen und brennbaren Flüssigkeiten	5.7	Use of compressed gases, liquid gases and combustible liquids
5.7.1	Druck- und Flüssiggasanlagen	5.7.1	Compressed/liquid gas appliances
5.7.1.1	Genehmigungsantrag für Druckgasflaschen	5.7.1.1	Application for permission for use of pressure gas flasks/cylinders
5.7.1.2	Verwendung von Flüssiggas	5.7.1.2	Use of liquid gas
5.7.1.3	Einrichtung und Unterhaltung	5.7.1.3	Installation and operation
5.7.2	Brennbare Flüssigkeiten	5.7.2	Flammable liquids
5.7.2.1	Lagerung und Verwendung	5.7.2.1	Storage and use
5.7.2.2	Bedarflagerung	5.7.2.2	Day tank
5.7.2.3	Vorratsbehälter	5.7.2.3	Storage tanks
5.7.2.4	Lagerort	5.7.2.4	Place of storage
5.7.2.5	Auflagen zum Betrieb	5.7.2.5	Conditions for operation
5.7.2.6	Einfüllen der Flüssigkeiten	5.7.2.6	Pouring in liquids
5.7.2.7	Leere Behälter	5.7.2.7	Empty tanks
5.8	Asbest und andere Gefahrenstoffe	5.8	Asbestos and other hazardous substances
5.9	Film-, Lichtbild-, Televisionsvorführungen, Szenenflächen und sonstige Präsentationen	5.9	Film, slide, television showings, scenic displays and other presentations
5.10	Strahlenschutz	5.10	Protection against radiation
5.10.1	Radioaktive Stoffe	5.10.1	Radioactive substances
5.10.2	Röntgenanlagen und Störstrahler	5.10.2	X-ray units and stray radiation sources
5.10.3	Laseranlagen	5.10.3	Laser systems
5.11	Hochfrequenzgeräte, Funkanlagen, Elektromagnetische Verträglichkeit und Oberschwingungen	5.11	High frequency equipment, radio systems, electromagnetic compatibility and harmonics
5.12	Krane, Stapler und Leergut	5.12	Cranes, forklift trucks and empty packaging
5.13	Musikalische Wiedergaben	5.13	Musical reproduction
5.14	Getränkeschankanlagen / Abgabe von Speisen und Getränken	5.14	Beverage dispensing systems / Registration to hand-out food and drink
5.15	Lebensmittelüberwachung	5.15	Food inspection
6	Umweltschutz	6	Environmental protection
6.1	Abfallwirtschaft	6.1	Waste management
6.1.1	Abfallentsorgung	6.1.1	Waste disposal
6.1.2	Gefährliche Abfälle	6.1.2	Hazardous waste
6.1.3	Mitgebrachte Abfälle	6.1.3	Unnecessary waste
6.2	Wasser, Abwasser und Bodenschutz	6.2	Water, sewage and soil conservation
6.2.1	Öl- und Fettabscheider	6.2.1	Oil and grease separators
6.2.2	Reinigung und Reinigungsmittel	6.2.2	Cleaning and cleaning agents
6.3	Umweltschäden	6.3	Environmental pollution
6.4	Wichtige Adressen, Telefon- und Faxnummern, E-Mailadressen	6.4	Important addresses, phone and fax numbers, and e-mail addresses

## 1. Vorbemerkungen

Die Landesmesse Stuttgart GmbH (LMS), hat für die stattfindenden Veranstaltungen Richtlinien erlassen mit dem Ziel, allen Ausstellern/Veranstaltern optimale Gelegenheit zu geben, ihre Exponate darzustellen und ihre Besucher und Interessenten anzusprechen. Sie sind bindend für alle Aussteller und Veranstalter. Die Technischen Richtlinien sind Vertragsbestandteil der Verträge, die die LMS mit Ihren Ausstellern, Veranstaltern, Servicefirmen und Dienstleistern schließt. Diese Aussteller, Veranstalter, Servicefirmen und Dienstleistern stehen dafür ein, dass sich alle ihre Servicepartner, die auf dem Messegelände tätig sind oder sich dort aufhalten, an diese Technischen Richtlinien halten. Die LMS kann von jedem, der auf dem Messegelände tätig ist oder sich dort aufhält, die Einhaltung der Technischen Richtlinien verlangen. Bei Messen, Ausstellungen und sonstigen Veranstaltungen, die ein anderer Veranstalter als die LMS ausrichtet, ist neben der LMS der Veranstalter berechtigt und verpflichtet, von seinen Kunden und deren Servicepartnern die Einhaltung der Technischen Richtlinien zu verlangen.

Gleichzeitig enthalten diese Richtlinien Sicherheitsbestimmungen, die im Interesse der Aussteller und Besucher ein Höchstmaß an Sicherheit bei der technischen und gestalterischen Ausrüstung der Veranstaltung bieten sollen.

Mit den zuständigen Dienststellen der Stadt Leinfelden-Echterdingen sind die Bauordnungs-, Brandschutz- und sonstigen Sicherheitsbestimmungen abgestimmt. Die LMS behält sich vor, die Einhaltung dieser Bestimmungen zu prüfen. Außerdem sind die gesetzlichen Bestimmungen in der jeweils gültigen Fassung, insbesondere die aktuelle Versammlungsstättenverordnung von Baden-Württemberg (VStättVO) zu beachten.

Die Durchführung einer Veranstaltung/ die Inbetriebnahme eines Ausstellungsstandes kann im Interesse aller Veranstaltungsteilnehmer untersagt werden, wenn vorgefundene Mängel trotz Aufforderung bis zu Beginn der Veranstaltung nicht beseitigt worden sind. Weitere Forderungen zur Sicherheit und zum Standbau, die sich darüber hinaus ergeben sollten, bleiben vorbehalten.

Diese Technischen Richtlinien sind mit den Messegesellschaften

Deutsche Messe AG Hannover  
Koelnmesse GmbH  
Leipziger Messe GmbH  
Messe Berlin GmbH  
Messe Düsseldorf GmbH  
Messe Frankfurt GmbH  
Messe München GmbH  
NürnbergMesse GmbH

in ein einheitliches Gliederungsschema gefasst.  
Baurecht ist Landesrecht.

Dadurch und aufgrund unterschiedlicher baulicher Gegebenheiten der einzelnen Messeplätze unterscheiden sich die jeweiligen Ausführungsbestimmungen. Im übrigen behält sich die LMS Änderungen vor. Der deutsche Text ist verbindlich.

### 1.1 Hausordnung / Auszug aus der Hausordnung

Das Messegelände ist Privatgelände. Pächter ist die Landesmesse Stuttgart GmbH (LMS). Sie übt neben dem jeweiligen Veranstalter das Hausrecht aus. Ergänzend wird auf die im Messegelände ausgehängte Haus- und Benutzungsordnung verwiesen, die Bestandteil des Mietvertrages ist.

### 1.2 Öffnungszeiten

#### 1.2.1 Auf- und Abbauzeiten

Während der allgemeinen Auf- und Abbauzeiten kann in der Zeit von 7.00 bis 20.00 Uhr gearbeitet werden, soweit nicht messespezifisch andere Zeiten bekannt gegeben werden.

Aus Gründen der allgemeinen Sicherheit im Messegelände bleiben die Hallen und das Messegelände insgesamt außerhalb dieser Zeiten geschlossen.

## 1. Introduction

Landesmesse Stuttgart GmbH (LMS) has drawn up Guidelines applying to all events with the purpose of giving all exhibitors/organisers the best possible standard of facilities for presenting their exhibits and appealing to their visitors and enquirers. These Technical Guidelines are mandatory for all exhibitors and organisers. The Guidelines are an integral part of the contracts LMS concludes with its exhibitors, organisers, service companies and service providers. These exhibitors, organisers, service companies and service providers are responsible for ensuring that all of their service partners who are working on the exhibition grounds or are otherwise present there observe these Technical Guidelines. LMS can demand compliance with the Technical Regulations from every person who is working on the exhibition grounds or otherwise present there. For trade fairs, exhibitions and other events held by another organiser than LMS, both LMS and the organiser shall be entitled and obligated to demand compliance with the Technical Guidelines from their customers and their service partners.

In the interests of exhibitors and visitors, the Guidelines also include safety and security regulations designed to ensure the highest degree of safety and reliability for the technical and presentational aspects of the event.

The regulations governing construction, fire protection and other safety regulations have been cleared with the relevant agencies of the City of Leinfelden-Echterdingen. LMS reserves the right to check compliance with these rules. Furthermore, the currently applicable legal regulations must be observed, particularly the current Regulations on Places of Assembly (Versammlungsstättenverordnung) of the Federal State of Baden-Württemberg.

In the interest of all participants at the event, the holding of an event or the opening of an exhibition stand may be prohibited (in the event that any existing defects have not been eliminated (despite having been instructed to do so) by the start of such event. All rights are reserved for imposing further requirements regarding safety and stand construction where circumstances dictate.

These Technical Guidelines have been agreed upon and harmonised in their structure with the following Fair Companies:

Deutsche Messe AG Hannover  
Koelnmesse GmbH  
Leipziger Messe GmbH  
Messe Berlin GmbH  
Messe Düsseldorf GmbH  
Messe Frankfurt GmbH  
Messe München GmbH  
NürnbergMesse GmbH

Construction legislation is governed by the law of the respective Laender (States of Germany).

For this reason, and because of differences in construction circumstances, there are differences in the implementation provision at the individual fair sites. LMS also reserves the right to make further changes. The German text shall be authentic.

### 1.1 General Regulations for Exhibition Site

The exhibition grounds are private premises. Landesmesse Stuttgart GmbH (LMS) is the tenant. It, along with the respective organiser, exercises jurisdiction over the premises. Furthermore, we expressly refer to the House Rules and Regulations for Use, which are part of the Rental Agreement, posted on the exhibition grounds.

### 1.2 Opening times

#### 1.2.1 Stand set-up and dismantling times

Work may be carried out in the halls during the general set-up and dismantling times from 7.00 to 20.00, unless other times specific to the fair are announced by circular letter.

For reasons of general security on the exhibition grounds, the halls and exhibition grounds will remain closed outside these times.

## 1.2.2 Veranstaltungslaufzeit

Während der Veranstaltungslaufzeit werden die Hallen für Aussteller, deren Messebauer und Servicefirmen zwei Stunden vor Messebeginn geöffnet und eine Stunde nach Messeschluss verschlossen, soweit nicht in den Besonderen Teilnahmebedingungen andere Zeiten bekannt gegeben werden.

Aussteller, die in begründeten Einzelfällen über diesen Zeitpunkt hinaus auf ihrem Stand tätig sein müssen, bedürfen einer besonderen schriftlichen Erlaubnis der LMS, Abteilung Technische Veranstaltungsbetreuung.

## 2. Verkehr im Messegelände, Rettungswege, Sicherheitseinrichtungen

### 2.1 Verkehrsordnung

Um einen reibungslosen Verkehrsablauf während der Auf- und Abbauzeit und der Veranstaltungsdauer gewährleisten zu können, sind verkehrsordnende und verkehrslenkende Regeln unbedingt zu beachten. Den Anweisungen des zur Verkehrslenkung und Verkehrsordnung eingeteilten Personals der LMS, bzw. deren Beauftragten ist unbedingt Folge zu leisten und die entsprechenden Informationen sind zu beachten. Im gesamten Messegelände und auf messeeigenen Parkplätzen gelten die Bestimmungen der Straßenverkehrsordnung. Die im Messegelände zugelassene Höchstgeschwindigkeit beträgt 30 km/h, im Hallenbereich 6 km/h. Die Parkdauer im Messe- und Ausstellungsgelände zum Ent- und Beladen ist begrenzt. Für die Einhaltung dieser Anordnung wird beim Einfahren eine Kautions erhoben, die bei fristgerechter Ausfahrt voll zurückbezahlt wird. Ansonsten verfällt diese Kautions ersatzlos. Widerrechtlich abgestellte Fahrzeuge, Auflieger, Container, Behälter und Leergut jeder Art können auf Kosten und Gefahr des Besitzers entfernt werden. Übernachtungen in Fahrzeugen im Messegelände sind nicht statthaft. Flächen, die von der LMS veranstaltungsbezogen als Caravanstellplatz ausgewiesen werden, sind von dieser Regelung ausgenommen. Fahrzeuge, die in die Hallen einfahren dürfen, sind von Schnee und Eis zu befreien.

Aus Sicherheitsgründen ist während der Auf- und Abbauzeit in den Hallen und im Ausstellungsbereich im Freigelände der Aufenthalt von Personen, die keiner versicherungspflichtigen Beschäftigung nachgehen – insbesondere von Minderjährigen – verboten.

### 2.2 Rettungswege

#### 2.2.1 Feuerwehrbewegungszonen, Hydranten

Die notwendigen und die durch Halteverbotszeichen gekennzeichneten Anfahrtswege und Bewegungszonen für die Feuerwehr müssen ständig freigehalten werden, auch während der Auf- und Abbauzeit. Fahrzeuge und Gegenstände, die auf den Rettungswegen und den Sicherheitsflächen abgestellt sind, werden auf Kosten und Gefahr des Besitzers entfernt. Brandschutztechnische Einrichtungen wie Hydranten und deren Kennzeichnung in den Hallen und im Freigelände dürfen nicht verbaut, unkenntlich oder unzugänglich gemacht werden.

#### 2.2.2 Notausgänge, Notausstiege, Hallengänge

Die Rettungswege sind jederzeit freizuhalten. Die Türen und Tore im Zuge von Rettungswegen müssen außen und innen freigehalten werden, sie müssen von innen leicht in voller Breite geöffnet werden können.

Die Ausgangstüren und Notausstiege und deren Kennzeichnung dürfen nicht verbaut, überbaut, versperrt, verhängt oder sonst unkenntlich gemacht werden.

Bei geschlossenen Hallentoren ist eine Aus- oder Einfahrt mit Kraftfahrzeugen aller Art über die Gehflügel der Hallentore verboten. Eine Aus- oder Einfahrt ist nur bei komplett geöffneten Hallentoren möglich.

Die Gänge in den Hallen dürfen nicht durch abgestellte oder in den Gang hineinragende Gegenstände eingeeengt werden. Sie dienen im Notfall als Rettungswege!

### 2.3 Sicherheitseinrichtungen

Sprinkleranlagen, Feuermelder, Feuerlöscheinrichtungen, Rauchmelder, Schließvorrichtungen der Hallentore und andere Sicherheitseinrichtungen, deren Hinweiszeichen und die grünen Notausgangskenn-

## 1.2.2 Duration of event

*For the duration of an event, the exhibition halls are open to exhibitors, their stand builders and service companies two hours prior to official opening and for one hour after official closing time, unless other times are publicised in the Special Exhibiting Conditions.*

*Exhibitors who, for reasons to be indicated on a case-by-case basis, need to be working at their stand before or after these times require specific written permission from LMS, Department Technical Event Service.*

## 2. Traffic in the exhibition grounds, escape routes, safety equipment

### 2.1 Traffic regulations

*In order to ensure smooth circulation of traffic during set-up/dismantling times and for the duration of the event, all rules regulating and directing traffic are to be strictly observed without exception.*

*Any instructions from staff of LMS respectively their agents charged with directing and controlling traffic shall be observed under all circumstances and any related information shall be heeded.*

*The provisions of the Road Traffic Act (StVO) shall apply throughout the exhibition grounds and on car parks belonging to the Fair. The maximum speed permitted on the exhibition grounds is 30 km/h, or 6 km/h inside the halls. The parking duration in the trade fair and exhibition grounds for loading and unloading is limited. To ensure compliance with these regulations, a deposit shall be collected, which shall be repaid in full upon timely exit. Otherwise, this deposit shall be forfeited without compensation. Any unlawfully parked vehicles or trailers, or unlawfully placed containers, boxes or empty receptacles of any kind are subject to removal at the owner's expense and risk. Staying overnight in vehicles on the exhibition grounds is not allowed. Areas designated by LMS as caravan parking areas for a specific event shall be exempt from this regulation. Vehicles which are admitted to the halls must be rid of snow and ice.*

*For safety reasons, during the set-up and dismantling times, persons not going about business that is liable to insurance deductions – particularly minors – are prohibited from the halls and open-air spaces during the set-up and dismantling times.*

### 2.2 Escape routes

#### 2.2.1 Fire brigade access zones, hydrants

*The necessary access routes and access zones for the fire brigade, which are indicated by no parking signs, must be kept free at all times, even during the set-up and dismantling times. Any vehicles parked or objects placed on escape routes or safety zones will be removed at the owner's expense and risk. Fire protection equipment such as hydrants and their signs inside the exhibition halls and in open-air spaces may not be obstructed, obscured or made inaccessible.*

#### 2.2.2 Emergency exits, escape exits, hall entrances

*Escape routes are to be kept free at all times. The doors and gates along escape routes must be kept free from obstructions on the inside and outside, and they must be able to be opened easily from the inside in their full width.*

*Exit doors and emergency exits and any markings of these shall not be obstructed, built over, blocked, covered by hangings or otherwise rendered unrecognisable.*

*When the hall gates are closed, it is forbidden for any motor vehicles to enter or leave the hall via the leaves of the hall gates. An exit or entry is only possible when the hall gates are completely open.*

*The aisles in the halls may not be restricted by objects placed in the aisle or projecting into the aisle. Such aisles serve as escape routes in emergencies.*

### 2.3 Safety equipment

*Sprinklers, fire alarms, fire extinguishing equipment, smoke alarms, closing devices on hall doors and other safety equipment marked as such, together with the related markings and the green emergency exit*



zeichen müssen jederzeit zugänglich und sichtbar sein; sie dürfen nicht zugestellt oder zugebaut werden. Die mobilen Feuerlöschcontainer in Halle 1 dürfen ebenfalls nicht verschoben werden, müssen jederzeit zugänglich, sichtbar sein und dürfen nicht zugestellt oder zugebaut werden.

#### 2.4 Standnummerierung

Alle Stände werden vom Veranstalter mit Standnummern gekennzeichnet, die nicht ohne Zustimmung des Veranstalters oder der LMS entfernt werden dürfen.

#### 2.5 Bewachung

Die allgemeine Bewachung der Messehallen und des Freigeländes während der Laufzeit der Veranstaltung erfolgt durch die LMS und / oder durch von ihr beauftragte Servicepartner. Während der Auf- und Abbaueiten besteht eine allgemeine Aufsicht. Die LMS übernimmt jedoch keine Obhut für eingebrachte oder angelieferte Einrichtungen und Gegenstände von Ausstellern und in Ihrem Auftrag tätigen Dritten. Das von der LMS eingesetzte Aufsichtspersonal ist nicht befugt, Aufträge irgendwelcher Art vom Aussteller direkt entgegenzunehmen.

Die LMS ist berechtigt, die zur Kontrolle und Bewachung erforderlichen Maßnahmen durchzuführen.

Eine Bewachung des Standes und der vom Aussteller eingebrachten Gegenstände muss im Bedarfsfall der Aussteller selbst organisieren. Standwachen dürfen dabei nur durch die von der LMS beauftragte Bewachungsgesellschaft gestellt werden. Die Aussteller werden ausdrücklich darauf hingewiesen, dass während der Auf- und Abbaueiten erhöhte Risiken für das Ausstellungsgut und die sonstigen von den Ausstellern eingebrachten Gegenstände bestehen. Wertvolle bzw. leicht bewegliche Gegenstände sollten nachts stets unter Verschluss genommen werden. Veranstaltungen und Feste (Standpartys) am Stand können aus Sicherheitsgründen -abgesehen bei vorherigen schriftlichen Sondergenehmigungen der LMS- außerhalb der Öffnungszeiten nicht durchgeführt werden. Innerhalb der Öffnungszeiten bedürfen sie generell der vorherigen schriftlichen Zustimmung der LMS.

#### 2.6 Notfallräumung

Aus Sicherheitsgründen kann die Schließung von Räumen oder Gebäuden und deren Räumung von der LMS und/oder vom Veranstalter angeordnet werden. Die Personen, die sich dort aufhalten, haben den Aufforderungen zu folgen und haben sich zu den jeweiligen Sammelplätzen im Freien zu begeben. Aussteller haben ihre Mitarbeiter über dieses Verfahren zu informieren, ggf. eigene Räumungspläne zu erstellen und bekannt zu machen. Sie tragen dafür Sorge, dass ihr Stand geräumt wird.

### 3. Technische Daten und Ausstattung der Hallen und des Freigeländes

#### 3.1 Hallendaten

**Die Hallen besitzen eine Bruttofläche von jeweils:**

Halle 1: ca. 20.900 m<sup>2</sup>  
Galerie: ca. 5.000 m<sup>2</sup>  
Halle C2: ca. 4.900 m<sup>2</sup>  
Halle 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: ca. 10.500 m<sup>2</sup>  
Halle 10: ca. 14.600 m<sup>2</sup>

**Hallentormäße (Breite x Höhe):**

Halle 1: 5,00 – 5,40 x 4,20 m  
Galerie: 4,0 x 4,30 m  
Halle C2: 5,00 – 5,50 x 4,00 m  
Halle 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: 4,50 – 5,10 x 4,90 – 5,00 m  
Halle 10: ca. 6,00 x 5,00 m

**Höhen der Hallen:**

Halle 1: ca. 3,00 – 24,00 m  
Halle C2: ca. 4,50 – 9,50 m  
Halle 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: 5,30 – 9,50 m  
Halle 10: ca. 8,50 – 16,00 m

**Belastbarkeit der Hallenböden:**

Halle 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10: 33 kN/m<sup>2</sup>  
Galerie: 10 kN/m<sup>2</sup>  
Halle C2: 16 kN/m<sup>2</sup>

**Versorgungskanäle:**

Halle 1:  
Achsabstand ca. 6,33 m, bzw. 7,03 m, Spartenkanalbreite 0,40 m, Maße der Spartenkanalabdeckung: 0,50 m x 0,60 m

signs, must at all times be easily accessible and visible; they may not be obstructed or made inaccessible. Likewise, the mobile fire extinguisher containers in Hall 1 may not be moved and must be accessible and visible at all times and must not be blocked up or closed off.

#### 2.4 Stand numbering

All stands are identified by the organiser with stand numbers, which may not be removed without prior approval of the organiser or LMS.

#### 2.5 Supervision

The general supervision of the exhibition halls and open-air spaces for the duration of the event is provided by LMS and/or its designated service partner. General supervision is provided during set-up and dismantling times. However, LMS shall not assume custody of brought-in or delivered equipment or objects of exhibitors or third parties acting on their behalf. The supervisory personnel employed by LMS is not authorised to accept assignments of any kind directly from the exhibitor.

LMS is entitled to take the necessary measures for purposes of monitoring and surveillance.

If specific surveillance of the stand and the objects brought in by the exhibitor is required, this must be organised by the exhibitor itself. Stand surveillance may only be carried out by the security company designated by LMS. The exhibitors are expressly notified that during the set-up and dismantling times, increased risks exist to the exhibited goods and other objects brought in by the exhibitors. Valuable and/or easily moved objects should always be kept under lock and key overnight. For security reasons, events and festivities (stand parties) at the stand cannot take place outside of the opening times unless special written permits are granted in advance by LMS. Within opening times, they generally require advance written permission from LMS.

#### 2.6 Emergency evacuation

For safety reasons, LMS and/or the organiser can demand the closing of rooms or buildings and their evacuation. Persons who are on the premises are to follow the instructions and proceed to the designated outdoor gathering areas. Exhibitors shall notify their employees of this procedure and, where applicable, draw up and publicise their own evacuation plans. They are responsible for evacuating their stand.

### 3. Technical data and equipment of halls and open-air spaces

#### 3.1 Technical details of the halls

**The gross area of each hall is as follows:**

Hall 1: approx. 20,900 m<sup>2</sup>  
Gallery: approx. 5,000 m<sup>2</sup>  
Hall C2: approx. 4,900 m<sup>2</sup>  
Hall 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: approx. 10,500 m<sup>2</sup>  
Hall 10: approx. 14,600 m<sup>2</sup>

**Hall gate dimensions (width x height):**

Hall 1: 5.00 – 5.40 x 4.20 m  
Gallery: 4.00 x 4.30 m  
Hall C2: 5.00 – 5.50 x 4.00 m  
Hall 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: 4.50 – 5.10 x 4.90 – 5.00 m  
Hall 10: approx. 6.00 x 5.00 m

**Height of the halls**

Hall 1: approx. 3.00 – 24.00 m  
Hall C2: approx. 4.50 – 9.50 m  
Hall 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9: 5.30 – 9.50 m  
Hall 10: approx. 8.50 – 16.00 m

**Load capacity of the hall floors:**

Hall 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10: 33 kN/m<sup>2</sup>  
Gallery: 10 kN/m<sup>2</sup>  
Hall C2: 16 kN/m<sup>2</sup>

**Supply ducts:**

Hall 1:  
Axial distance: approx. 6.33 m or 7.03 m; specialised duct width: 0.40 m; dimensions of the specialised duct cover: 0.50 m x 0.60 m

#### Halle C2:

Achsabstand 5,96 – 7,14 m, Abdeckbreite 0,50 m, Spartenkanalbreite: 0,40 m, Maße der Spartenkanalabdeckung: 0,48 m x 0,60 m

Halle 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9:

Achsabstand ca. 6,33 m, bzw. 7,03 m, Abdeckbreite ca. 0,50 m, Spartenkanalbreite: 0,40 m, Maße der Spartenkanalabdeckung: 0,60 m x 0,50 m

Halle 10:  
Achsabstand ca. 6,05 m, bzw. 7,69 m, Abdeckbreite ca. 0,50 m, Spartenkanalbreite: 0,40 m, Maße der Spartenkanalabdeckung: 0,60 m x 0,50 m

Belastbarkeit in Halle 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10:

16 kN/m<sup>2</sup>

Belastbarkeit in Halle C2: 16 kN/m<sup>2</sup>

#### Bodenbeschaffenheit:

Halle 1 mit Galerie, Hallen 3 – 10: Beton flügelgeglättet mit Hartstoffeinstreuung  
Halle C2: Betonwerksteinplatten, grau  
C1: Stabparkett Eiche

Spartenkanalabdeckungen: BFU 100 Sperrholz, phenolharzbeschichtet

**Abhängungen** sind in allen Hallen möglich. Die max. Belastung beträgt 100 kg pro Punkt. Abhängehöhe siehe Punkt 4.7.5

#### Aufzug in Halle 1 (BxHxD):

2,45 x 2,3 x 3,5 m

Tragkraft: 5 kN

#### Verschattung / Verdunkelung der Hallen:

Die Hallen 1 und 3 bis 9 verfügen über eine Verschattung.

Die Halle 10 und C2 verfügen über eine Verdunkelungsanlage.

#### 3.1.1 Allgemeinbeleuchtung, Stromart, Spannung

Die Allgemeinbeleuchtung in den Hallen hat mind. 300 Lux.

In jeder Halle gibt es Tages- und Kunstlicht. Vorhandene Stromart und Spannung auf dem Messegelände:

Wechselstrom 230 Volt (+6 %/-10 %) / 50 Hz

Drehstrom 3 x 400 Volt (+6 %/-10 %) / 50 Hz

**Toleranzwerte nach DIN EN 50160**

#### 3.1.2 Druckluft-, Elektro-, und Wasserversorgung

Die Druckluft-, Elektro- und Wasserversorgung der Stände erfolgt in den Hallen über Fußbodenkanäle. Auf der Galerie der Halle 1 erfolgt die Versorgung über Medienpunkte an der Außenkante bzw. Brüstung. Die Durchführung erfolgt durch den von der Messe beauftragten Servicepartner. Der Zugang zu den Medienpunkten muss den Servicepartnern ermöglicht werden.

#### 3.1.3 Kommunikationseinrichtungen

Die Versorgung der Stände mit Telefon-, Telefax-, und Datenanschlüssen erfolgt in den Hallen über Fußbodenkanäle. Die Durchführung erfolgt durch den von der Messe beauftragten Servicepartner.

Das Messegelände (alle Hallen, Eingang West und Ost) ist mit WLAN versorgt.

#### 3.1.4 Sprinkleranlagen

Die Hallen sind mit Sprinkleranlagen ausgestattet.

Die Wirkung der Sprinkleranlagen darf durch Auf- und Einbauten oder Abhängungen in der Halle nicht beeinträchtigt werden. Erforderlichenfalls sind entsprechende Stände gesondert zu sprinklern. Sprinklergrundanschlüsse zur Standversorgung sind in jedem Bodenkanal vorhanden. Sämtliche Arbeiten an der Sprinkleranlagen der LMS sind nur durch den zuständigen Servicepartner möglich. Siehe auch Punkt 4.4.2. Ebenfalls ist zu beachten, dass durch Erzeugung von Rauch, Temperatur und Feuer eine Auslösung erfolgen kann.

#### 3.1.5 Heizung, Lüftung

Die LMS sorgt für die allgemeine Belüftung und Beheizung. Die Hallen können klimatisiert werden.

#### 3.1.6 Störungen

Bei Störungen der technischen Versorgung ist unverzüglich die LMS zu informieren.

#### Hall C2:

Axial distance: 5.96 – 7.14 m, cover width: 0.50 m; specialised duct width: 0.40 m; dimensions of the specialised duct cover: 0.48 m x 0.60 m

Hall 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9:

Axial distance: approx. 6.33/7.03 m; cover width: approx. 0.5 m; specialised duct width: 0.40 m; dimensions of the specialised duct cover: 0.60 x 0.50 m

Hall 10:  
Axial distance: approx. 6.05/7.69 m; cover width: approx. 0.5 m; specialised duct width: 0.40 m; dimensions of the specialised duct cover: 0.60 x 0.50 m

Load capacity in Hall 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10:

16 kN/m<sup>2</sup>

Load capacity in Hall C2: 16 kN/m<sup>2</sup>

#### Condition of the floor:

Hall 1 with gallery, Halls 3 to 10: smoothed concrete surface with hard aggregate dry shake application  
Hall C2: Concrete slabs, grey  
C1: Strip parquet, oak

Specialised duct covers: BFU 100 plywood, coated with phenolic resin

**Suspensions** from the ceiling are possible in all halls. The max. load is 100 kg per point. For suspension height, refer to section 4.7.5.

#### Lift in Hall 1 (WxHxD):

2.45 x 2.3 x 3.5 m

Load capacity: 5 kN

#### Hall shading / darkening:

Halls 1 and 3 to 9 have shading systems (a total black-out is not possible).

Hall 10 and C2 have a darkening system (a total black-out is possible).

#### 3.1.1 General lighting, power supply, voltage

The general lighting in the halls has a brightness of at least 300 lux.

Each hall has natural and artificial light. Available power supply and voltage on the exhibition grounds:

Alternating current 230 volts (+6 %/-10 %) / 50 Hz

Three-phase current 3 x 400 volts (+6 %/-10 %) / 50 Hz

**Tolerance values according to DIN EN 50160**

#### 3.1.2 Compressed air, electricity and water supplies

The compressed air, electricity and water supplies to the stands are provided from ducts in the hall floors. In the gallery of Hall 1, the supply is provided from media points on the outer edge or balustrade. The connections are made by the service partner of LMS. The service partners must have access to the media points.

#### 3.1.3 Communications facilities

Telephone, telefax and data connections to the stands are provided from ducts in the hall floors. The connections are made by the service partner of LMS.

The exhibition grounds (all halls, East and West entrances) have WLAN service.

#### 3.1.4 Sprinklers

The halls are fitted with sprinkler installations.

The effectiveness of the sprinkler installations must not be impaired by structures, installations or ceiling suspensions in the hall. If necessary, corresponding stands must be provided with separate sprinklers. Sprinkler ground connections for supplying the stand are present in every floor duct. Only the responsible service partner is permitted to carry out work on the LMS sprinkler systems. Refer also to section 4.4.2. Likewise, note that smoke, heat and fire can trigger the sprinkler system.

#### 3.1.5 Heating, ventilation

LMS provides general heating and ventilation. The halls can be air-conditioned.

#### 3.1.6 Failures

Any failures in technical supplies shall be reported immediately to LMS.

### 3.2 Freigelände

Freigelände ca. 40.000 m<sup>2</sup>  
Bodenbelag der Ausstellungsfläche: Schotterrasen und Betonsteinpflaster  
Straßenbelag: Asphalt  
Zulässige Bodenbelastung: SLW60 (Asphalt)  
Wasseranschluss: DN 20, 4 bar  
Abwasseranschluss über Entleerschächte mit Deckel, Anschlussmöglichkeiten sind vor Planungsbeginn mit der LMS abzustimmen.  
Elektroversorgung:  
Wechselstrom 230 Volt (+6%/-10%) / 50Hz  
Drehstrom 3 x 400 Volt (+6%/-10%) / 50 Hz  
Die Versorgung der Stände mit Telefon, Telefax und Datenanschlüssen erfolgt im Freigelände an Lichtwellenleiter-Anschlüssen an den Stromverteiler.  
Messepiazza ca. 20.000 m<sup>2</sup>  
Bodenbelag: Betonpflaster, hellgrau, dunkelgrau  
Zulässige Bodenbelastung: SLW 30  
Die Versorgung der Stände sind mit der LMS abzustimmen.

### 3.3 Durchfahrtshöhen

Die Durchfahrtshöhe der Tore zu den Beschickungshöfen beträgt ca. 4,4 m.

Der Tunnel hat eine Durchfahrtshöhe von 4,5 m.

## 4. Standbaubestimmungen

### 4.1 Standsicherheit

Ausstellungsstände einschließlich Einrichtungen und Exponate sowie Werbeträger sind so standsicher zu errichten, dass die öffentliche Sicherheit und Ordnung, insbesondere Leben und Gesundheit, nicht gefährdet werden. Für die statische Sicherheit ist der Aussteller verantwortlich und gegebenenfalls nachweislich. Für die Standsicherheit von Standbauten ist zur Erzielung einer ausreichenden Kipp- und Gleitsicherheit eine horizontale Ersatzflächenlast (Staudruck) von 0,125 kN/m<sup>2</sup> anzusetzen. Abweichungen sind im begründeten Einzelfall möglich, hierbei ist ein genauere Nachweis zu führen. Die Stabilisierung gegen Nachbarstände bzw. vorhandene Bausubstanz ist nicht zulässig. Für statisch tragende Standbauten sind Spanplatten nach DIN EN 312-1 P1, P2 oder P3 nicht zulässig. Ebenso ist eine Absicherung durch Abhängungen von der Hallendecke nicht zulässig. Siehe auch Punkt 4.4.1.1.

Die LMS behält sich vor, in begründeten Fällen vor Ort eine kostenpflichtige Überprüfung der Standsicherheit durch einen Statiker vornehmen zu lassen.

### 4.2 Standbaufreigabe

Ausgehend davon, dass die Technischen Richtlinien bei der Gestaltung und Ausführung des Standes eingehalten werden, ist es bei eingeschossigen Standbauten, soweit sie nicht höher als 3,5 m sind und eine Grundfläche von nicht mehr als 30 m<sup>2</sup> haben, nicht erforderlich, Zeichnungen zur Freigabe einzureichen. In der Halle 1 unter der Galerie, auf der Galerie Halle 1 und im Eingang Ost ist grundsätzlich eine Standbaufreigabe erforderlich. Siehe auch Punkt 4.4.2.

Auf Wunsch bietet die LMS dem Aussteller oder Veranstalter an, die in digitaler Form einfach oder in Papierform in dreifacher Ausfertigung eingereichten Standbaupläne zu prüfen (Vorlauf 8 Wochen). Bei Standbaufreigaben, die nach Einsendeschluss bei der LMS eingehen, wird grundsätzlich eine Nachbearbeitungsgebühr berechnet. Ab Aufbaubeginn werden keine Standbaufreigaben mehr geprüft und freigegeben. Eine statische Prüfung ist jedoch nicht möglich.

Darüber hinaus sind alle anderen Standbauten, mobile Stände, Standbauten mit geschlossenen Decken, Sonderaufbauten und -konstruktionen genehmigungspflichtig. Alle Genehmigungen gelten nur für die jeweilige Veranstaltung.

#### 4.2.1 Prüfung und Freigabe genehmigungspflichtiger Bauten

Vermaßte Standpläne mit Grundrissen und Ansichten, müssen spätestens zum genannten Termin dem Veranstalter in Papierform in dreifacher Ausfertigung in digitaler Form einfach zur Genehmigung vorgelegt werden.

### 3.2 Open-air spaces

Open-air spaces: approx. 40.000 m<sup>2</sup>  
Floor covering of exhibition area: Reinforced lawn and concrete paving  
Road covering: asphalt  
Permitted ground loading: SLW60 (asphalt)  
Water connection: DN 20, 4 bars  
Wastewater connection via drainage shafts, connection options must be arranged with LMS before the beginning of planning.  
Electrical supply:  
Alternating current 230 volts (+6 %/-10 %) / 50 Hz  
Three-phase current 3 x 400 volts (+6 %/-10 %) / 50 Hz  
Telephone, telefax and data connections to the stands are provided in the open-air spaces at fibre optic connections at the distribution boxes.  
Messepiazza approx. 20,000 m<sup>2</sup>  
Floor covering: Concrete paving, light grey, dark grey  
Permitted ground loading: SLW 30  
The supply of stands must be approved by LMS.

### 3.3 Passageway clearances

The passageway clearance of the gates to the loading areas is approx. 4.4 m.

The tunnel has a passageway clearance of 4.5 m.

## 4. Exhibition stand construction regulations

### 4.1 Stand construction safety

Stands, including all equipment and exhibits and advertising matter are to be constructed with such stability as to pose no danger to public safety and order, and in particular to life and health. The exhibitor is responsible for structural safety and if necessary must provide proof of this. The structural safety of stands must be such that a horizontal distributed load (impact pressure) equivalent to 0.125 kN/m<sup>2</sup> can be withstood if sufficient tilt and slip stability is to be achieved. Non-compliance in this respect is possible in justified individual cases whereby such non-compliance must be precisely documented and verified. Stabilisation against neighbouring stands or the existing building substance is not permitted. It is not permitted to use particle boards acc. to DIN EN 312-1 P1, P2 or P3 for primary stand structures. Using suspensions from the hall ceiling as a safeguard is also not permitted. Refer also to section 4.4.1.1.

LMS reserves the right in justified cases to have stand safety verified on site by a qualified structural engineer with the costs incurred payable by the exhibitor.

### 4.2 Approval of stand construction

Assuming that the Technical Guidelines have been observed in the design and execution of the stand, it is not necessary to submit drawings for approval for single-storey stand structures, as long as they are not taller than 3.5 m and have a floor space of no more than 30 m<sup>2</sup>. A stand construction approval is mandatory for stands in the following areas: Hall 1 under the Gallery, Hall 1 on the Gallery, Entrance East. Refer also to section 4.4.2.

On request, LMS offers to check stand construction plans for the exhibitor or organiser if submitted either in digital form (one copy) or on paper (three copies, lead time: 8 weeks). However, static testing is not possible. For stand construction approvals, which are submitted to LMS after the deadline, a post-processing fee is generally charged. From the start of stand set-up, no more stand construction approvals are checked and authorised.

In addition, all other stand structures, mobile stands, stand structures with enclosed roofs, special structures and designs are subject to approval. All approvals are valid for the specific event only.

#### 4.2.1 Examination and acceptance of structures requiring approval

Dimensioned stand plans, with ground plans and elevations, shall be submitted either in digital form (one copy) or on paper (three copies) to the organiser for approval no later than the stipulated date.

Die Exemplare der Standpläne gehen nach Überprüfung mit dem Genehmigungsvermerk an den Aussteller / Standbauer zurück. Erst mit dem Genehmigungsvermerk ist der Standbau freigegeben.

Für die Genehmigung von:

- mehrgeschossigen Bauten
- Kino- oder Zuschauerräumen
- Bauten im Freigelände
- Sonderkonstruktionen

werden folgende Unterlagen bis spätestens 8 Wochen vor Aufbaubeginn in deutscher Sprache bei der LMS benötigt:

- a) Baubeschreibung
- b) Vermaßte Standbauzeichnungen (Grundrisse, Ansichten, Schnitte), Konstruktionsdetails in größerem Maßstab.
- c) Bei Vorlage eines Prüfbuchs / einer Typenprüfung entfallen die Punkte a) und b).

Für mehrgeschossige Bauten ist ein Standsicherheitsnachweis zu führen.

Grundsätzlich muss der hierfür beauftragte Prüfenieur aus Baden-Württemberg sein. Ausnahmsweise kann ein Prüfstatiker, welcher mit einer Statikprüfung beauftragt wird, auch aus einem anderen Bundesland als Baden-Württemberg kommen. Die Abnahme vor Ort erfolgt dann durch einen in Baden-Württemberg zugelassenen Prüfenieur und muss durch diesen mit einer Abnahmebescheinigung nachgewiesen werden können. Diese Bescheinigung muss am Stand bereitgehalten werden. Der vor Ort beauftragte Statiker ist durch den Aussteller / Messebauer zu benennen.

Die Bestimmung der VStättVO von Baden-Württemberg in der jeweiligen Fassung bei mehrgeschossiger Bauweise sind vom Aussteller zu beachten und einzuhalten.

#### 4.2.2 Fahrzeuge und Container

Fahrzeuge und Container als Ausstellungsstände in den Hallen müssen durch den Veranstalter genehmigt werden (siehe auch Punkt 4.4.1.2 und 4.4.2). Vorfürhungen von motorisch angetriebenen Fahrzeugen sind durch die LMS zu genehmigen.

#### 4.2.3 Änderung nicht vorschriftsgemäßer Bauteile

Standbauten, die nicht genehmigt sind, den Technischen Richtlinien oder den Regelwerken nicht entsprechen, müssen gegebenenfalls geändert oder beseitigt werden. Bei nicht fristgerechter Ausführung ist der Veranstalter berechtigt auf Kosten des Ausstellers selbst Änderungen vorzunehmen.

#### 4.2.4 Prüfungsumfang

Der vom Veranstalter für die Überwachung der Sicherheitsmaßnahmen beauftragte Mitarbeiter wird vor und während des Aufbaus, sowie während der Veranstaltung kontrollieren, ob die vorstehenden Standbaubestimmungen eingehalten werden. Sofern dies nicht der Fall ist, ist der Veranstalter berechtigt, die entsprechenden Änderungen auf Kosten des Ausstellers vorzunehmen bzw. auf Kosten des Ausstellers entfernen zu lassen, sofern der Aussteller nicht umgehend Abhilfe schafft. Sofern der Aussteller bzw. der vom ihm beauftragte Standbauer die vorstehenden Standbaubestimmungen nicht einhält, haftet er für sämtliche Schäden, die aus der Verletzung der Standbaubestimmungen resultieren. Ferner hat der Aussteller bzw. der von ihm beauftragte Standbauer die Messegesellschaft von sämtlichen Ansprüchen Dritter freizustellen, die aufgrund der Verletzung der vorstehenden Standbaubestimmungen geltend gemacht werden.

#### 4.3 Bauhöhen

Bauliche Einschränkungen können hallenspezifisch vorhanden sein:

Halle	Bauhöhen	UK Hallenschilder	UK Lampen
Eingang Ost	2,80 – 6,00 m	2,80 m	–
Atrium	10,00 m	–	–
1 EG	3,00 – 6,00 m	7,50 m	13,40 m
1 Galerie	3,00 – 6,00 m	3,00 m	7,50 m
2 (C2)	6,00 m	–	9,90 m
3, 4 und 7, 8, 9, 10	3,50 – 6,00 m	7,50 m	9,50 m
5, 6	2,50 – 6,00 m	7,50 m	9,50 m

UK = Unterkante

Alle Maße sind vor Ort zu prüfen.

Following examination, the copies of the stand plans shall be returned to the exhibitor/stand builder bearing the stamp of authorisation. Stand building is only permitted following issue of this stamp.

For approval of :

- multi-storey structures
- cinemas or viewing rooms
- structures in the open-air spaces
- special structures

the following documents are required by LMS in German language no later than 8 weeks before the beginning of set-up:

- a) Building specification
- b) Dimensioned stand construction drawings (ground plans, elevations, sectional views), larger-scale drawings of design details.
- c) On submission of a duly stamped official inspection logbook/type qualification, the above items a) and b) shall not be required.

For multi-storey structures, a proof of structural stability is required.

In principle, the test engineer commissioned to perform this work shall come from Baden-Württemberg. A test static engineer, who is commissioned to perform a static test, may also, by way of exception, come from a German federal state other than Baden-Württemberg. The work shall then be accepted on-site by a test engineer who is recognised in Baden-Württemberg and who shall provide an acceptance certificate. This certificate must be available at the stand for presentation. The static engineer on-site must be authorised by the exhibitor / stand builders.

For multi-storey designs, the regulation of the respective currently valid version of the Regulations on Places of Assembly (Versammlungsstättenverordnung) of Baden-Württemberg must be observed and complied with by the exhibitor.

#### 4.2.2 Vehicles and container

Vehicles and containers as exhibition stands in the halls must be approved by the organiser (refer also to section 4.4.1.2 and 4.4.2). Demonstrations of motor-driven vehicles require the approval of LMS.

#### 4.2.3 Changes to non-authorised stand components

Stand structures which are not authorised or do not conform to the Technical Guidelines or other rules and regulations must be altered or removed where applicable. In the event that this is not done within the deadlines specified, the organiser is entitled to have changes made at the expense of the exhibitor.

#### 4.2.4 Scope of safety inspection

The employee designated by the organiser for monitoring the safety measures will check for compliance with the foregoing exhibition stand construction regulations before and during set-up, as well as during the event. Should this not be the case, the organiser shall be entitled to carry out the corresponding modifications at the exhibitor's expense or to have them removed at the exhibitor's expense, should the exhibitor not take corrective action immediately. If the exhibitor respectively the stand builder he commissioned does not observe the aforementioned stand construction regulations, he shall be liable for all damages resulting from the infringement of the stand construction regulations. Furthermore, the exhibitor respectively the stand builder he commissioned must indemnify LMS from any third party claim which may arise due to infringement of the aforementioned stand construction regulations.

#### 4.3 Construction heights

There may be structural restrictions depending on the respective hall:

Hall	Building height	LE of hall signs	LE of lamps
Entrance East	2.80 – 6.00 m	2.80 m	–
Atrium	10.00 m	–	–
1 Groundfloor	3.00 – 6.00 m	7.50 m	13.40 m
1 Gallery	3.00 – 6.00 m	3.00 m	7.50 m
2 (C2)	6.00 m	–	9.90 m
3, 4 and 7, 8, 9, 10	3.50 – 6.00 m	7.50 m	9.50 m
5, 6	2.50 – 6.00 m	7.50 m	9.50 m

LE = Lower edge

All measurements must be checked on-site.

Eine Bauhöhe bis 3,0 m unter der Galerie in Halle 1 ist ohne Prüfung möglich. In den restlichen Bereichen und Hallen ist eine Bauhöhe bis 3,5 m ohne Prüfung möglich. Abweichungen hiervon bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung der LMS, wobei der Aussteller jedoch in jedem Fall zu garantieren hat und gegebenenfalls erforderliche Maßnahmen treffen muss, dass die Wirkung der Sprinkleranlage in den Hallendeckenbereichen nicht beeinträchtigt wird. Auch bei genehmigter Überschreitung der Bauhöhe ist die Gestaltung der zusätzlichen Flächen zum jeweiligen Nachbarstand neutral vorzunehmen. Die Anbringung von werblichen Schriften oder Logos bedarf der ausdrücklichen vorherigen schriftlichen Zustimmung des Veranstalters und des jeweiligen Nachbarn. Siehe auch Punkt 4.7.1.

Im Freigelände bestimmt sich die zulässige Bau- und Nutzungshöhe ausschließlich nach dem jeweiligen Einzelfall entsprechend den schriftlichen Anweisungen der LMS aufgrund der vom Aussteller eingereichten Skizzen. Sie beträgt derzeit 50 m.

#### 4.4 Brandschutz- und Sicherheitsbestimmungen

##### 4.4.1 Brandschutz

Die Hallen sind mit Brandmelde- bzw. Feuerlöschanlagen ausgerüstet. Siehe auch Punkt 3.1.4.

Sicherheitseinrichtungen wie Feuerlöscher, Feuermelder, Hydranten, etc. und Hinweisschilder auf Sicherheitseinrichtungen dürfen nicht zu gebaut bzw. verdeckt werden. Gleiches gilt für Verteilerschränke von Elektro- und Telefonanschlüssen und Lüftungsgeräten.

##### 4.4.1.1 Standbau- und Dekorationsmaterialien

Leichtentflammbare, brennend abtropfende oder toxische Gase und stark rauchbildende Materialien wie Polystyrol – Hartschaum (Styropor) oder ähnliche, dürfen nicht verwendet werden.

An tragende Konstruktionsteile können im Einzelfall aus Gründen der Sicherheit besondere Anforderungen gestellt werden (z.B. nichtbrennbar).

Dekorationsmaterialien müssen entsprechend DIN 4102 mindestens B 1 bzw. entspr. EN 13501-1 mindestens Klasse Cfl-s1, d.h. schwer entflammbar sein. Dies muss durch ein am Stand bereitgehaltenes Prüfzeugnis bestätigt werden.

Sofern dies nicht der Fall ist, ist der Veranstalter berechtigt, die entsprechende Dekoration zu entfernen bzw. auf Kosten des Ausstellers entfernen zu lassen, sofern der Aussteller nicht umgehend Abhilfe schafft.

In Teilbereichen dürfen normalentflammbare Dekorationsmaterialien verwendet werden, wenn diese durch den Einbau ausreichend gegen Entflammen geschützt sind.

Bodenbeläge müssen DIN 4102 B1 oder EN 13501-1, Klasse Cfl-s1 entsprechen, fachgerecht verklebt und fugendicht verlegt sein. Bodenbeläge nicht gemäß DIN 4102 der Brandklasse B1 oder EN 13501-1, KLASSE CFL-S1 dürfen nicht als Wandverkleidung genutzt werden.

Laub- und Nadelgehölze dürfen nur mit feuchtem Wurzelballen verwendet werden. Bambus, Reet, Heu, Stroh, Rindenmulch, Torf oder ähnliche Materialien genügen in der Regel nicht den vorgenannten Anforderungen. Ausnahmen bedürfen der vorherigen schriftlichen Genehmigung der LMS. Der Einsatz von Kunststoffmaterialien (Kabelbinder, Gurte aus Kunststoffgewebe etc.) zur Befestigung statisch beanspruchter Teile ist nicht gestattet.

##### 4.4.1.2 Ausstellung von Kraftfahrzeugen

Kraftfahrzeuge dürfen in den Hallen nach Anmeldung ausgestellt werden. Zur Anmeldung ist das Formblatt „Anzeige zur Ausstellung von Kraftfahrzeugen“ in doppelter Ausfertigung mitzuführen und auf Verlangen vorzulegen. Der Tankinhalt der Fahrzeuge ist auf das für das Ein- und Ausfahren notwendige Maß zu reduzieren. Sofern möglich sind die Tankdeckel zu verschließen. In Abhängigkeit der Veranstaltung und des Aufstellortes können weitere Sicherheitsmaßnahmen wie unter anderem eine Inertisierung der Treibstofftanks, das Abklemmen der Batterien, das Auspumpen des Tanks und/oder das Aufstellen von Sicherheitswachen erforderlich werden; entstehende Kosten trägt der Aussteller.

No permits are required for a construction height up to 3.0 m below the gallery in hall 1. In the other areas and halls, a construction height up to 3.5 m is possible without approval. Deviations from this require prior written approval of LMS, whereby the exhibitor must always guarantee – and, where applicable, take the required actions – to ensure that the effectiveness of the sprinkler installations in the hall roof areas is not impaired. Even if exceeding the construction height is approved, the design of the additional surfaces facing the respective neighbouring stand must be neutral. Attaching advertising texts or logos requires the prior express written approval of the organiser and the respective neighbour. Refer also to section 4.7.1.

In the open-air spaces, the permitted construction and utilisation height is determined solely according to the specific individual case according to the written instructions of LMS based on the sketches submitted by the exhibitor. It is currently 50 m.

#### 4.4 Fire protection and safety regulations

##### 4.4.1 Fire protection

The halls are equipped with fire detection and extinguishing systems. Refer also to section 3.1.4.

Safety equipment such as fire extinguishers, fire detectors, hydrants etc. and signs pointing out the location of safety equipment must not be closed off or covered. The same holds true of distribution boxes of electrical and telephone connections and ventilation units.

##### 4.4.1.1 Stand construction and decoration materials

It is prohibited to use highly inflammable materials, materials which drip when burning, produce a lot of smoke or form toxic gases, e.g. rigid polystyrene foam or similar.

For safety reasons, load-bearing structural elements may in certain cases be required to satisfy certain specific requirements (e.g. non-flammability).

Decoration materials shall at least comply with Section B1 of DIN 4102 or shall comply with EN 13501-1 and belong to at least Class Cfl-s1, i.e. flame-resistant. This must be confirmed by a test certificate kept ready at the stand.

Should this not be the case, the organiser shall be entitled to remove the corresponding decoration at the exhibitor's expense or to have it removed at the exhibitor's expense, should the exhibitor not take corrective action immediately.

In certain areas normally flammable decoration materials may be used, provided that the mode of their installation provides adequate protection against catching fire.

Ground coverings must conform to DIN 4102 B1 or EN 13501-1, Class Cfl-s1, and be properly glued and laid with caulked joints. Ground coverings that do not conform to DIN 4102 of fire class B1 or EN 13501-1, CLASS CFL-S1, must not be used as wall coverings.

The use of deciduous and/or coniferous trees is permitted only if they have moist, potted roots. As a rule, these requirements are not met by materials such as bamboo, reeds, hay, straw, mulch or peat. Exceptions require prior written approval of LMS. Using plastic materials (cable ties, belts made of plastic fabric etc.) to fasten statically loaded parts is not permitted.

##### 4.4.1.2 Exhibition of motor vehicles

Vehicles may only be exhibited in the halls after registration. For registration, two copies of the form "Notification to exhibit vehicles" are required and must be presented on demand. The tank capacity of the vehicles must be reduced to the amount required for entering and exiting. Where possible, the tank caps must be closed and locked. Depending on the event and the installation site, further safety measures such as fuel tank inerting, disconnecting the batteries, pumping out the tank and/or the erection of safety guards may be required; the Exhibitor shall bear the arising costs.

Bei Fahrzeugen mit alternativer Antriebstechnik, Elektro- oder Hybridantrieb sind die Antriebsbatterien per Sicherheitsklemmschalter (Hauptschalter) vom Antrieb zu trennen. Bei Fahrzeugen mit Gasantrieb muss die Anordnung oberhalb der Geländeoberkante erfolgen, der Druckbehälter muss entleert und drucklos sein. Das Betanken von Fahrzeugen in der Halle ist verboten. Die Fahrzeuge sind hinsichtlich abtropfender Treib- und Schmiermittel zu kontrollieren, Verunreinigungen sind unverzüglich zu beseitigen. Siehe Punkt 5.7 wegen des Druckbehälters (siehe auch 4.2.2 und 5.6).

#### 4.4.1.3 Explosionsgefährliche Stoffe und Munition

Explosionsgefährliche Stoffe unterliegen dem Sprengstoffgesetz und dürfen auf Messen und Ausstellungen nicht ausgestellt werden. Dies gilt auch für Munition im Sinne des Waffengesetzes.

#### 4.4.1.4 Pyrotechnik

Pyrotechnische Vorführungen sind genehmigungspflichtig und mit der LMS abzustimmen.

#### 4.4.1.5 Ballone

Die Verwendung von mit Sicherheitsgas gefüllten Luftballonen in den Hallen und im Freigelände muss von der LMS genehmigt werden. Gemäß § 16 Abs. 2 der Luftverkehrsordnung ist es im Freigelände aufgrund des Flughafenschutzbereichs verboten, Drachen oder Schirm- drachen steigen zu lassen. Fesselballone oder sonstige Ballone, sowie Flugmodelle aller Art dürfen nur mit schriftlicher Erlaubnis des Regierungspräsidium Stuttgart – Referat 46.2 (Punkt 6.4) und der LMS auf- gelassen bzw., betrieben werden. Siehe auch Punkt 5.10.3, Laseranlagen.

#### 4.4.1.6 Flugobjekte

Die Verwendung von Flugobjekten ist in den Hallen und im Freigelän- de grundsätzlich nicht gestattet. Ausnahmen bedürfen der vorherigen schriftlichen Genehmigung der LMS.

#### 4.4.1.7 Nebelmaschinen

Der Einsatz von Nebelmaschinen und Hazern ist zwingend mit der LMS abzustimmen. Eine Genehmigung der LMS ist zum Betrieb notwendig.

#### 4.4.1.8 Aschenbehälter, Aschenbecher, Rauchverbot

In den Hallen und somit auch in den Ständen besteht Rauchverbot.

#### 4.4.1.9 Abfall-, Wertstoff-, Reststoffbehälter

In den Ständen dürfen nur Wertstoff- und Reststoffbehälter mit ge- schlossenem Deckel aus nichtbrennbaren Materialien aufgestellt wer- den. Diese Behälter in den Ständen sind regelmäßig, spätestens jeden Abend nach Messeschluss zur Entsorgung bereitzustellen. Fallen grö- ßere Mengen brennbarer Abfälle an, sind diese mehrmals am Tage zu entsorgen. Leicht brennbare Stoffe wie Hobelspäne, Holzreste, Säge- mehl und dergleichen sind in verschlossenen, nichtbrennbaren Behäl- tern unterzubringen.

#### 4.4.1.10 Spritzpistolen, Lösungsmittel

Der Gebrauch von Spritzpistolen sowie die Verwendung von lösungs- mittelhaltigen Stoffen und Farben ist verboten.

#### 4.4.1.11 Trennschleifarbeiten und alle Arbeiten mit offener Flamme

Schweiß-, Schneid-, Löt-, Auftau- und Trennschleifarbeiten müssen baldmöglichst vor Arbeitsbeginn angezeigt und schriftlich beim Brand- schutzbeauftragten der LMS beantragt werden. Die Genehmigung der Arbeiten erteilt die LMS mit dem Erlaubnisschein. Bei den Arbeiten ist die Umgebung gegen Gefahren ausreichend abzuschirmen. Löschmit- tel sind in unmittelbarer Nähe einsatzbereit vorzuhalten. Funktionsde- monstrationen von Schweiß-, Schneid-, Löt-, Auftau- und Trennschleif- arbeiten bedürfen einer besonderen Genehmigung durch die LMS.

#### 4.4.1.12 Leergut

Die Lagerung von Leergut jeglicher Art auf den Ständen, in und um den Hallen ist verboten. Anfallendes Leergut ist unverzüglich durch die im Messegelände zugelassenen Spediteure an die vorgesehene Lagerstel-

*For vehicles with alternative drive technology, electric or hybrid drive, the drive batteries must be disconnected from the drive using a safety clamp switch (main switch). For vehicles with a gas powertrain the ar- rangement must be above the ground surface, the pressure tank must be emptied and depressurised. The refuelling of vehicles in the hall is prohibited. The vehicles must be checked for dripping fuel and lu- bricant and any soiling must be eliminated immediately. See Point 5.7 concerning the pressure tank (also see 4.2.2 and 5.6).*

#### 4.4.1.3 Explosion hazard substances and ammunition

*Explosion hazard substances are subject to the German Explosives Act (Sprengstoffgesetz) and may not be exhibited. The same applies to am- munition as defined in the Weapons Act (Waffengesetz).*

#### 4.4.1.4 Pyrotechnical displays

*Pyrotechnical displays are subject to authorisation and must be coordi- nated with LMS.*

#### 4.4.1.5 Balloons

*The use of balloons filled with safety gas in the halls and the open-air spaces is subject to approval by LMS. In accordance with § 16, Paragraph 2 of the German Air Traffic Or- dinance, it shall not be permitted to fly kites or umbrella kites in the open-air spaces on account of the airport protection area. Captive bal- loons or other balloons, as well as all kinds of model aircraft may only be opened and operated with the written permission of the Stuttgart Regional Administrative Authority – Unit 46.2 (section 6.4) and LMS. Refer also to section 5.10.3 "Laser systems".*

#### 4.4.1.6 Flying objects

*As a rule, the use of flying objects in the halls and the open-air spaces is not permitted. Exceptions are subject to written approval by LMS.*

#### 4.4.1.7 Artificial mist/smoke

*Operation of artificial mist/smoke machines and hazers must be cleared with LMS. A permit from LMS is required for operation.*

#### 4.4.1.8 Ashbins, ashtrays, smoking ban

*There is a smoking ban in the halls and thus in the stands.*

#### 4.4.1.9 Refuse, recyclables, waste containers

*Only bins for waste and recyclable materials with closed covers made of non-flammable materials may be located in the stands. These con- tainers located in stands must be set out for emptying regularly, but no later than each evening after closing time. In the event of accumu- lation of larger quantities of inflammable materials, disposal is to be effected several times a day. Easily combustible materials such as wood shavings, wood residue, sawdust etc. must be stored in closed, non- combustible containers.*

#### 4.4.1.10 Spray guns, solvents

*Neither the use of spray guns nor that of substances and paints contain- ing solvents is permitted.*

#### 4.4.1.11 Abrasive cutting and work using naked flame

*For any use of welding, cutting, soldering, thawing or abrasive cutting equipment, notification shall be provided as soon as possible before work begins, and written application shall be made to the Fire Safety Officer of LMS. LMS shall be responsible for the issuing of permits for such work. The adjacent area must be adequately protected from dan- ger during such work. Fire extinguishing material shall be kept in readi- ness in the immediate vicinity. Functional demonstrations of welding, cutting, soldering, thawing or abrasive cutting require a special permit from LMS.*

#### 4.4.1.12 Empty packaging materials

*Storage of empty packaging of any kind in the stands or in and around the halls is not permitted. Any empty packaging must be disposed of immediately or transported by the appointed forwarding companies, to*

le für Leergut zu verbringen, bzw. der Entsorgung zuzuführen. Die LMS ist berechtigt, widerrechtlich gelagertes Leergut auf Kosten und Gefahr des Ausstellers zu entfernen.

#### 4.4.1.13 Feuerlöscher

Die Ausstattung des Standes mit Feuerlöschern hat in Verantwortung des Ausstellers aufgrund einer individuellen Risikobeurteilung nach Maßgabe der ASR A2.2 zu erfolgen. Die in der Halle installierten Feuerlöscher dürfen bei der Bemessung nicht berücksichtigt werden. Bei Ausstellungsständen mit erhöhter Brandlast ist eine gesonderte Berechnung nach ASR A2.2 und Anhang 2 Pkt. 2.2 ArbStättV durchzuführen. Wenn ein geeigneter, den Vorschriften entsprechender Feuerlöscher am Stand bereit gehalten werden muss, ist auf den Standort des Feuerlöschers entsprechend den Vorgaben der Unfallverhütungsvorschrift DGUV Vorschrift 9 hinzuweisen.

#### 4.4.2 Standüberdachung

Um den Sprinklerschutz nicht zu beeinträchtigen, müssen in gesprinklerten Hallen Stände nach oben hin grundsätzlich offen sein. Decken sind als offen zu betrachten, wenn nicht mehr als 50 % der Fläche bezogen auf den einzelnen m<sup>2</sup> geschlossen sind.

Sprinklertaugliche Decken mit einer Maschenweite von mindestens 2 x 4 mm bzw. 3 x 3 mm sind bis 30 m<sup>2</sup> Feldgröße zugelassen. Einzelne Felder werden addiert, wenn der Abstand zwischen den Feldern kleiner als 50% der projektierten Fläche ist. Die Gewebeplane ist horizontal und ausschließlich einlagig zu verspannen. Ein Durchhängen der Gewebeplane ist zu vermeiden (Für zweigeschossige Bauweise siehe auch Punkt 4.9.2). Sprinklertaugliche Decken sind im unteren Drittel des Gesamtabstandes vom Hallensprinkler (Hallendecke) zum Boden anzubringen.

Auf die Sprinkleranlage für Standabdeckungen mit mehr als 30 m<sup>2</sup> kann verzichtet werden, wenn eine der folgenden Voraussetzungen vorliegt:

- Metallraster- oder Metallgitterdecken, mit einem Öffnungsmaß von mindestens 1 x 1 cm. Unter Berücksichtigung der Beleuchtungskörper und ähnlicher Einbauten beträgt die horizontale Öffnungsfläche mindestens 50 %.
- Textile Deckenbespannungen, die DIN 4102 B1 oder EN 13501-1, KLASSE CFL-S1 entsprechen und vom VdS Schadenverhütung GmbH zum horizontalen Einbau unter Sprinklerebenen zugelassen sind. Ist eine Sprinklerung in Ständen bis 100 m<sup>2</sup> aus technischen Gründen nicht möglich, kann eine Kompensation durch eine mobile Brandmeldeanlage (BMA) erfolgen, weiterhin ist gemäß der Vorgabe der Genehmigung ein zusätzliches geeignetes Kleinlöschgerät für den Soforteinsatz bereitzustellen. Bei Ständen über 100 m<sup>2</sup> ist zusätzlich zu dieser BMA und dem Kleinlöschgerät eine Sprinkleranlage einzubauen. Die gesamte Standbesatzung muss in den Umgang mit der BMA und dem Kleinlöschgerät vom Aussteller / Veranstalter eingewiesen sein. Außerhalb der Öffnungszeiten der Veranstaltung ist eine Brandwache der LMS zu bestellen. Diese Einzelfallentscheidung obliegt der LMS.

Die Nachweise

- DIN 4102 B1 oder EN 13501-1, KLASSE CFL-S1, Prüfbescheid des Deutschen Instituts für Bautechnik (DIBT)
- Genehmigung durch VdS als Sprinklertauglicher Stoff oder Prüfung nach EN20811 und EN29865) sind vorzulegen (siehe auch Punkt 4.9.2).

Standabdeckungen sind generell mindestens schwer entflammbar (DIN 4102 B1 oder EN 13501-1) auszuführen.

#### 4.4.3 Glas und Acrylglas

Es darf nur für den Einsatzzweck geeignetes Sicherheitsglas verwendet werden, Überkopferverglasungen mit Mineralglas müssen in Verbundsicherheitsglas ausgeführt sein.

Kanten von Glasscheiben müssen so bearbeitet oder geschützt sein, dass eine Verletzungsgefahr ausgeschlossen ist. Ganzglasbauteile sind in Augenhöhe deutlich wahrnehmbar zu markieren. Verglasungen in Brüstungen und Geländern müssen nach TRAV ausgeführt sein, Nachweise sind am Stand bereitzuhalten. Bei Verwendung von Überkopferverglasungen und Verbundsicherheitsglas ist bei nicht geregelten Bau-

the appropriate storage facility for empty packaging. LMS is entitled to remove at the expense and risk of the exhibitor any empty containers and packaging stored on the stand in violation of the regulations.

#### 4.4.1.13 Fire extinguishers

The exhibitor shall be responsible for equipping the stand with fire extinguishers due to individual risk assessment and in accordance with the requirements of the German workplace regulation ASR A2.2. The fire extinguishers installed in the hall must not be taken into account for the assessment. For exhibition stands with increased fire load, a separate calculation must be carried out in accordance with the German workplace regulation ASR A2.2 and Annex 2, Section 2.2 of the German Workplace Ordinance. If a suitable fire extinguisher that conforms to regulations must be kept ready at the stand, the position of the extinguisher in the stand must be clearly displayed according to regulation 9 of the German Social Accident Insurance DGUV.

#### 4.4.2 Stand roofing

The tops of all stands must in all cases be open, in order not to impair protection by the sprinkler system. Tops are to be considered open if not more than 50 % of the surface is closed, related to the individual square metre.

Ceilings that are suitable for sprinklers with a mesh size of at least 2 x 4 mm or 3 x 3 mm are permitted up to a panel area of 30 m<sup>2</sup>. Individual fields are added if the distance between the fields is less than 50 % of the projected area. Tarpaulins must be guyed out horizontally and with only one layer. Avoid sagging tarpaulins (for two-storey structures, refer also to section 4.9.2) Ceilings that are suitable for sprinklers must be attached in the bottom third of the overall distance from the hall sprinkler (hall ceiling) to the floor.

For stand coverings with an area greater than 30 m<sup>2</sup>, the sprinkler installation can be omitted if one of the following prerequisites is met:

- Metal modular or grid ceilings with an opening dimension of at least 1 x 1 cm. Taking into account the light fittings and other installations, the horizontal opening area is at least 50 %.
- Textile stretch ceilings that conform to DIN 4102 B1 or EN 13501-1, CLASS CFL-S1 and have been approved by the German Authority for Safety and Security (VdS) for horizontal installation below sprinkler levels. If a sprinkler system is not possible for technical reasons in stands up to 100 m<sup>2</sup>, a mobile fire detector system may be used for compensation; furthermore, as stipulated by the permit, an additional suitable small fire extinguisher must be provided for immediate use. For stands over 100 m<sup>2</sup>, in addition to this fire detector system and the small extinguisher, a sprinkler installation is required. All stand personnel must be trained in handling the fire detector system and the small extinguisher by the exhibitor/organiser. Outside of the opening times of the event, a fire guard must be appointed by LMS. The decision is made on a case-by-case basis by LMS.

The following certifications:

- DIN 4102 B1 or EN 13501-1, CLASS CFL-S1, examination report of the German Institute of Building Technology (DIBT)
- Approval by VdS as material suitable for sprinklers or test according to EN20811 and EN29865 must be submitted (refer also to section 4.9.2).

The design of stand coverings must generally be at least flame-resistant (DIN 4102 B1 or EN 13501-1).

#### 4.4.3 Glass and acrylic glass

Only safety glass suited to the relevant application and purpose may be used; overhead glazing with mineral glass must be executed using laminated safety glass.

Edges of panes/sheets of glass must be machined or protected in such a way as to eliminate risk of injury. Building elements comprising only glass shall be marked in a way that is clearly visible at eye level. Glazing in balustrades and railings must be executed in accordance with TRAV (Technical Guidelines for Crashproof Glazing) and corresponding proof must be kept at the stand. When using overhead glazing and lami-

arten die Zustimmung im Einzelfall nach §21 Abs. 1 Nr. 2 LBO Baden Württemberg beim Landesgewerbeamt einzuholen und bei der Abnahme vorzulegen. Für Konstruktionen aus Glas (in Böden, Brüstungen, Fassaden und Decken) ist das bei der Abteilung Technische Veranstaltungsbetreuung erhältliche „Merkblatt zum Einsatz von Glas / Acrylglas im Messebau“ zu beachten.

#### 4.4.4 Aufenthaltsräume und Zuschauerräume

Alle Aufenthaltsräume (Besprechungs-, Büro, Personal-, Referentenräume, etc.), die allseits umschlossen sind, auch solche die nach oben offen sind (geschlossene Räume) und keine optische und akustische Verbindung zur Halle haben, sind mit optischen und akustischen Warnanlage auszurüsten, um eine jederzeitige Alarmierung auf dem Stand zu gewährleisten.

In Ausnahmefällen können Ersatzmaßnahmen genehmigt werden.

Zuschauerräume ab 200 Personen müssen mindestens zwei Ausgänge unmittelbar zu den Gängen der Hallen haben. Diese Ausgänge sind möglichst weit voneinander entfernt anzuordnen.

Aufenthaltsräume bedürfen einer besonderen Genehmigung durch die LMS, wenn sie mehr als 200 Personen fassen (siehe Punkt 4.2.1).

#### 4.5 Ausgänge, Rettungswege und Türen

##### 4.5.1 Ausgänge und Rettungswege

Die Entfernung von jeder Stelle auf einer Ausstellungsfläche bis zu einem Rettungsweg darf nicht mehr als 20 m Lauflinie betragen. Aufenthaltsräume mit mehr als 100 m<sup>2</sup> Grundfläche müssen jeweils mindestens zwei möglichst weit auseinander und entgegengesetzt liegende Ausgänge zu Rettungswegen haben.

Anzahl und lichte Breite von Rettungswegen aus Aufenthaltsräumen (Ausgänge, Treppen, Flure) sind mindestens wie folgt vorzusehen:

- bis 100 m<sup>2</sup>: 1 Rettungsweg, 0,9 m breit
- über 100 m<sup>2</sup> und bis 200 m<sup>2</sup>: 2 Rettungswege, je 0,9 m breit
- über 200 m<sup>2</sup> und unter 400 m<sup>2</sup>: 2 Rettungswege, je 1,2 m breit

Bitte beachten Sie auch den Punkt 4.9.4 Rettungswege und Treppen für Mehrgeschossige Bauweise.

Die Rettungswege sind nach BGV A8 zu kennzeichnen.

##### 4.5.2 Türen

Die Verwendung von Pendeltüren, Drehtüren, Codiertüren, Schiebetüren sowie sonstigen Zugangssperren in Rettungswegen ist nicht zulässig. Falttüren sind grundsätzlich verboten.

Türen müssen in Fluchrichtung aufschlagen und dürfen keine Schwellen haben. Während des Aufenthalts von Personen in den Räumen müssen die Türen jederzeit von innen leicht ohne Hilfsmittel und in voller Breite geöffnet werden können.

#### 4.6 Podeste, Leitern, Aufstiege, Treppen und Stege

Allgemein begehbare Flächen, die unmittelbar an mehr als 0,20 m tiefer liegende Flächen angrenzen, sind mit Brüstungen zu umwehren. Diese müssen mindestens 1,10 m hoch sein. Es müssen mindestens ein Obergurt, ein Mittelgurt und ein Untergurt vorhanden sein. Die VStättVO §11 ist zu beachten. Für ein Podest ist auf Verlangen des Veranstalters ein statischer Nachweis zu erbringen. Die Bodenbelastung muss je nach Nutzung gemäß DIN 1055 Tabelle 1, [Kat. C1] mindestens für 3,0 kN/m<sup>2</sup> ausgelegt sein. Einstufig begehbare Podeste dürfen höchstens 0,20 m hoch sein. Leitern, Treppen und Stege müssen den Unfallverhütungsvorschriften BGV D36, Treppen DIN 18065 und BGI 561 entsprechen. Der Abstand der Geländerteile darf in einer Richtung nicht mehr als 0,12 m betragen. (MVStättVo §11, Absatz 2), (siehe 4.9.6). Für ortsfeste Arbeitsbühnen gilt DIN 31003, entsprechende Horizontallast siehe 4.9.3.

nated safety glass, for non-regulated types of construction, individual permission must be obtained from the state „Landesgewerbeamt“ in accordance with §21 Paragraph 1 No. 2 LBO Baden Württemberg and shown at acceptance. For structures made of glass (floors, balustrades, facades or ceilings), it is mandatory to observe the „Leaflet on Use of Glass/Acrylic Glass in Stand Construction“ from the Department Technical Event Service.

#### 4.4.4 Common rooms and auditoriums

All common rooms that are enclosed on all sides (conference rooms, offices, staff rooms, holding rooms etc.) as well as such rooms that are open at the top (closed rooms) and that are separated visually and acoustically from the Hall must be equipped with a visual and acoustic warning system to ensure that alarm signals can be relayed to the stand at any time.

Alternative measures may be approved in exceptional cases.

Auditoriums with a capacity of more than 200 persons must have at least two exits leading directly to aisles in the halls. These exits must be placed as far as possible from one another.

Common rooms require a special permit from LMS if they have a capacity greater than 200 (refer to section 4.2.1).

#### 4.5 Exits, escape routes and doors

##### 4.5.1 Exits and escape routes

The distance between any point in an exhibit space display area and an escape route may not exceed 20 m in a walking line. Common rooms with more than 100 m<sup>2</sup> floor area must have at least two separate exits to escape routes at opposite ends of the room.

The number and clear width of escape routes from common rooms (exits, stairs, corridors) provided must be at least as follows:

- up to 100 m<sup>2</sup>: 1 escape route, 0.9 m wide
- between 100 m<sup>2</sup> and 200 m<sup>2</sup>: 2 escape routes, each 0.9 m wide
- between 200 m<sup>2</sup> and 400 m<sup>2</sup>: 2 escape routes, each 1.2 m wide

Please see 4.9.4 Escape routes and stairs for regulations concerning multi-storey constructions.

The escape routes are to be marked in accordance with BGV A8.

##### 4.5.2 Doors

It is not permitted to use swing doors, revolving doors, doors with coded locks, sliding doors or any other restrictions to access in escape routes. Folding doors are not permitted on principle.

Doors must open in the escape direction and must have no thresholds. Whenever anyone is in the rooms, the doors must be able to be opened easily, without tools, from the inside and in their full width at all times.

#### 4.6 Platforms, ladders, ramps, stairs and catwalks

Areas accessible to general pedestrian circulation and bordering directly on areas lying over 0.20 metres lower shall be surrounded by balustrades. These must have a height of at least 1.10 metre. At least a top, middle and bottom railing must be provided. Observe §11 of the German Regulations on Places of Assembly (Versammlungsstättenverordnung). Evidence of structural soundness must be provided for platforms at the request of the organiser. Depending on usage, floor load must have a load capacity in accordance with DIN1055, table 1, [cat. C1] and be capable of withstanding at least 3.0 kN/m<sup>2</sup>. Platforms accessible by one step only are not to be higher than 0.20 m. Ladders, stairs and catwalks must conform to the accident prevention regulations BGV D36; stairs must conform to DIN 18065 and BGI 561. The spacing between the individual railings may not exceed 0.12 m in any given direction (MVStättVo §11, section 2), (see 4.9.6). Stationary work platforms must conform to DIN 31003. For corresponding horizontal load, see 4.9.3.



## 4.7 Standgestaltung

### 4.7.1 Erscheinungsbild

Für die Gestaltung des Standes ist der Aussteller zuständig. Hierbei sind die typischen Ausstellungskriterien der Veranstaltung zu berücksichtigen.

Die Stände müssen dem Gesamterscheinungsbild und Gesamtplan der jeweiligen Ausstellung angepasst sein. Minimalanforderungen an die Standgestaltung ist die Anbringung einer Blende mit dem Namen des ausstellenden Unternehmens bzw. Produkts, sowie Fußbodenbelag und Standwände, sofern nicht der Veranstalter aus Designgründen eine anderweitige Standgestaltung genehmigt. Der Veranstalter behält sich außerdem vor bei einzelnen Veranstaltungen den Rahmenaufbau in den Besonderen Teilnahmebedingungen vorzuschreiben. Geräte bzw. Vorführungen sind so anzuordnen, dass der Besucherverkehr in den Gängen nicht behindert oder gefährdet wird. Vor Aktionsflächen ist außerhalb der Verkehrswege zusätzlich ausreichend Stauraum zu schaffen. Wände, die an Besuchergänge grenzen, sollen durch den Einbau von Vitrinen, Nischen, Displays u. ä. aufgelockert werden.

Standrückseiten, die an Nachbarstände grenzen, sind neutral hell, blickdicht und vollflächig geschlossen zu halten, um den Nachbarstand in dessen Gestaltung nicht zu beeinträchtigen. Standbauten an den Standgrenzen zu den Nachbarn sind oberhalb 2,5 m neutral zu gestalten oder zum Nachbarstand 1 m einzurücken. Auf die Einhaltung der Nachbarschaftszone kann verzichtet werden, wenn die betroffenen Standnachbarn ihre schriftliche Zustimmung geben.

### 4.7.2 Prüfung der Mietfläche

Die Mietfläche wird vom Veranstalter gekennzeichnet. Jeder Aussteller, Veranstalter und Messebauer ist verpflichtet, sich vor Ort über Lage, Maße und etwaige Einbauten, wie Feuermelder, Verlauf der Versorgungskanäle, Lüftungssysteme usw. zu informieren. In allen Hallen ist im Büro „Hallenmeister“ ein Ansprechpartner zu finden.

Die Standgrenzen sind unbedingt einzuhalten.

### 4.7.3 Eingriffe in die Bausubstanz

Hallenteile und technische Einrichtungen dürfen nicht beschädigt, verschmutzt oder auf andere Art verändert werden (z. B. Bohren, Nageln, Schrauben). Auch das Streichen, Tapezieren und Bekleben ist nicht gestattet.

Hallenteile und technische Einrichtungen dürfen weder durch Standaufbauten noch durch Exponate belastet werden. Hallensäulen und Hallenstützen können innerhalb der Standfläche ohne Beschädigung derselben im Rahmen der zulässigen Bauhöhe mit einem Sicherheitsabstand von mind. 5 cm umbaut werden. Die Hallenstützen sind mit einem Brandschutzanstrich versehen und dürfen aus diesem Grund keinesfalls beklebt oder gestrichen werden. Bohrungen in den Hallenboden sind untersagt. Ausnahmen bedürfen der vorherigen schriftlichen Genehmigung der LMS. Generell können derartige Bohrungen nur durch den Servicepartner der LMS gemäß §7 der Allgemeinen Teilnahmebedingungen durchgeführt werden.

### 4.7.4 Hallenböden

Teppiche und andere Fußbodenbeläge sind unfallsicher zu verlegen und dürfen nicht über die Standgrenzen hinausragen. Teppichboden und andere Fußbodenbeläge müssen DIN 4102 B1 oder EN 13501-1, KLASSE CFL-S1 entsprechen und an den Kanten zur Fixierung verklebt sein.

Alle eingesetzten Materialien müssen rückstandslos entfernt werden. Als geeignetes Klebeband empfiehlt die LMS zum Beispiel PEKA 632. Substanzen wie Öl, Fette, Farben und ähnliches müssen sofort vom Fußboden entfernt werden. Der Hallenfußboden darf weder gestrichen noch beklebt werden mit Ausnahme von Kantenfixierungen mit rückstandslos entfernbarem Klebeband.

Versorgungskanäle sind nur zur Installation durch den Servicepartner der LMS vorgesehen. Sollten Aussteller oder Messebauer im Versorgungskanal verlegen müssen, ist dies nur nach Genehmigung durch den Hallenmeister möglich.

## 4.7 Stand design

### 4.7.1 Stand appearance

*The exhibitor is responsible for stand design. Typical exhibition criteria of the relevant event are to be complied with.*

*The stands shall be adapted to the overall appearance and overall plan of the respective exhibition. The minimum stand design requirements shall be an affixed fascia indicating the exhibitor's name and/or product, floor covering and stand walls, unless the organiser approves another stand design due to design reasons. Furthermore, the organiser shall reserve the right to prescribe a general framework for construction for individual events in the Special Exhibiting Conditions. Devices and demonstrations shall be arranged such that visitor traffic in the aisles is not impaired. In addition, in front of action areas, sufficient storage space must be created outside of traffic areas. Walls adjoining visitor aisles should be given variety by the inclusion of showcases, niches, displays, etc.*

*The rear sides of stands adjoining neighbouring stands are to be kept neutrally bright, intransparent and completely enclosed in order to avoid impairing the appearance of the neighbouring stand. Stand structures bordering on neighbouring stands are to be neutral in appearance above a height of 2.5 m or must have a distance of 1 m from the neighbouring stand. Observance of the neighbouring zone does not apply if the respective stand neighbours provide written consent.*

### 4.7.2 Verification of area rented

*The area rented is marked out by the organiser. Every exhibitor, organiser and stand builder is required to obtain information on site about stand location, dimensions and any installations such as fire detectors, routing of the supply ducts, ventilation systems etc. In all halls, a contact person is available in the "hall inspector" office.*

*Stand boundaries must be strictly observed.*

### 4.7.3 Alteration of building substance

*Hall substance and technical equipment must not be damaged, soiled or altered in any way, e.g. by drilling or the use of nails or screws. Nor is painting, papering or the use of glue permitted.*

*Neither hall substance nor equipment may be exposed to any load from stand superstructures or exhibits. Hall pillars and supports may be utilised within stands, provided that no damage is caused and that the permitted height is not exceeded, with a minimum safety distance of 5 cm. The hall pillars are coated with fire retardant paint. Therefore, nothing may ever be taped, glued or painted onto them. Drilling holes in the hall floors is not permitted. Exceptions shall require the prior written permission of LMS. Generally, such holes may be drilled only by the service partner of LMS according to §7 of the General Exhibiting Conditions of LMS.*

### 4.7.4 Hall floors

*Any carpets or other floor coverings are to be laid so as not to cause any accidents and may not extend beyond stand boundaries. Carpets and other floor coverings must conform to DIN 4102 B1 or EN 13501-1, CLASS CFL-S1 and be secured by taping them down at the edges.*

*All materials used must subsequently be removed without trace. As a suitable adhesive tape, LMS recommends (for example) PEKA 632. Substances such as oil, grease, paint and the like must be removed from the floor immediately. The floor of the hall must not be painted, taped or glued except for edges secured using residue-free adhesive tape.*

*Supply ducts are provided only for installation by the service partner of LMS. If exhibitors or stand builders must route anything through the supply duct, this may be done only upon approval by the hall inspector.*

#### 4.7.5 Abhängungen von der Hallendecke

Sämtliche Abhängungen, sowohl von der Hallendecke als auch von aufgeständerten Konstruktionen, sind gemäß den einschlägigen Gesetzen, berufsgenossenschaftlichen Verordnungen und allgemein anerkannten Regeln der Technik auszuführen. Im Besonderen sind dabei DGUV Vorschrift 1 (bisher: BGV A1 – Grundsätze der Prävention), DGUV Vorschrift 17/18 einschließlich DGUV Regel 115-002 (bisher: BGV C1/GUV-V C1 – Veranstaltungs- und Produktionsstätten für szenische Darstellung), DGUV Vorschrift 54 (bisher: BGV D 8 – Winden-, Hub- und Zugeräte), igww SQ P1/P2 (Traversen, Elektrokettzüge) sowie die VStättVO zu beachten.

Die Bereitstellung von Abhängepunkten wird ausschließlich durch den zuständigen Servicepartner der LMS durchgeführt. Dies betrifft auch Änderungen dieser Konstruktionen. Die maximale Belastung pro Abhängepunkt beträgt 100 kg (siehe 3.1). Ausgenommen hiervon sind Abhängepunkte in Randbereichen der Hallen, in welchen mit einer geringeren Belastbarkeit der Abhängepunkte gerechnet werden muss. Detaillierte Informationen zur zulässigen Traglast können beim zuständigen Servicepartner der LMS eingeholt werden. Bei komplexen Systemen muss ein sog. Lastenplan eingereicht werden, der neben Angabe entsprechender Gewichtsverteilung der Gesamtlast auch alle Einzel- u. Streckenlasten abbildet. Auf Verlangen kann jedoch, eine separate (prüffähige) statische Berechnung (inkl. exakter Lastverteilung, dokumentierten Gewichtsannahmen, detaillierten Konstruktionszeichnungen etc.) eingefordert werden. Eventuell entstehende Kosten gehen zu Lasten des Ausstellers, bzw. Bestellers. Die abzuhängende Konstruktion darf sich nur innerhalb der Standgrenzen befinden. Ende jedes Abhängepunktes (Übergabepunkt) ist ein zugelassener Stahl-O-Ring. Leitfähige Teile (stehend wie auch gehangen) sind durch zusätzlichen Potentialausgleich in die Maßnahmen zum Schutz bei indirektem Berühren mit einzubeziehen. Siehe auch 5.3 Elektroinstallationen.

Die Verwendung von Hebezeugen (z.B. Hand- oder Elektrokettzüge) ist unbedingt mit dem zuständigen Servicepartner der LMS abzustimmen. Hebezeuge dürfen nur in Verbindung mit Drahtseilen mit einem Mindestdurchmesser von 8 mm verwendet werden. Im Falle der Verwendung von Handkettzügen müssen diese immer durch so viele Personen gleichzeitig bedient werden, wie sich Handkettzüge im Einsatz befinden. Ein Anheben der Lasten ohne die erforderliche Personenzahl ist untersagt. Dabei ist auf ein gleichmäßiges Anheben/Hochziehen der Konstruktion zu achten. Für das Anheben einer Konstruktion dürfen maximal acht Handkettzüge verwendet werden. Das Eigengewicht der Handkettzüge ist im Lastenplan zu berücksichtigen, um eine Überlast der Abhängepunkte zu verhindern. Grundsätzlich sind keine Abhängungen von Gegenständen, die mit dem Boden verbunden sind, zulässig (Decken-Boden-Verbindungen). Der Mindestabstand abgehängter Konstruktionen zu am Boden stehenden Gegenständen, z. B. Standbauten, beträgt in der Höhe 50 cm.

Die maximale Höhe für Hängepunkte beträgt in  
Halle 1: außerhalb dem Bereich der Galerie 12,00 m  
Halle 2: 8,50 m  
Halle 3 – 9: 8,90 m  
Halle 10: 8,90 m (unter dem Seitenschiff max. 8,00 m)  
In Teilbereichen andere Höhen auf Anfrage möglich!

Abhängungen in Halle 1, 5 und 6 sind an der Galeriekante bzw. den Treppen mit einem Mindestabstand von 1,5m von dieser möglich. Weitere Informationen, sowie Informationen zu Verbindungsmittel und Materialien entnehmen Sie bitte dem „Merkblatt für Abhängungen von der Hallendecke“ das Sie beim Servicepartner der LMS (vgl. 6.4) erhalten. Sollte es aus technischen oder organisatorischen Gründen nicht möglich sein, Abhängungen von Vorveranstaltungen zu entfernen oder ist es nicht möglich, Abhängepunkte für die Folgeveranstaltung rechtzeitig herzustellen, so muss der Aussteller oder Messebauer hinnehmen, dass nicht ihn betreffende Abhängepunkte über seinem Stand hängen.

Der Bestellung sind neben den vollständig ausgefüllten Serviceunterlagen für Deckenabhängungen Pläne beizufügen, aus denen die gewünschte Platzierung der Abhängepunkte ersichtlich ist. Die Bereitstellung von Abhängepunkten kann nicht in allen Bereichen garantiert werden.

#### 4.7.5 Suspension of objects from hall ceilings

All suspended objects, both from the hall ceiling and from ground support structures, must be installed in accordance with the relevant laws, professional association regulations and generally recognised rules of engineering. In particular, DGUV Regulation 1 (previously: BGV A1 – Principles of Prevention), DGUV Regulation 17/18 including DGUV Rule 115-002 (previously: BGV C1/GUV-V C1 – Event and Production Sites for Stage Presentations), DGUV Regulation 54 (previously: BGV D 8 – Winches, Lifting and Hoisting Devices), igww SQ P1/P2 (Cross Beams, Electric Chain Hoists), as well as the VStättVO (Ordinance on the Construction and Operation of Places of Public Assembly) must be observed.

The provision of fastening points, is solely carried out by the responsible service partner of LMS only. This also pertains to modifications of these constructions. The maximum load per fastening point is 100 kg (refer also to section 3.1). Excepted are fastening points in the peripheral hall areas as they have less bearing load. Details on the admissible bearing load are available from the respective service partner of LMS. A so-called load plan must be submitted in the case of complex systems. This load plan must show the relevant weight distribution of the overall load and all single and line loads. On request, however, a separate (verifiable) static calculation (including the exact load distribution, documented weight assumptions, detailed design drawings, etc.) may be requested. Any costs incurred must be paid by the exhibitor or customer. The suspended construction must be within the stand boundaries. The end of every fastening point (transfer point) is an approved steel O-ring. Electrically conducting components (either standing or suspended) are to be included in precautions against indirect contact (stand earthing) by additional potential equalisation. See also 5.3. Electrical installations.

The use of lifting gear (such as chain blocks or motorised chain hoists) must always be co-ordinated with the respective service partner of LMS. Lifting gear must only be used in combination with wire ropes of a minimum diameter of 8 mm. In event of use of manual chain hoists, they must always be operated by as many persons at the same time as there are hoists being used. Lifting loads without the required number of persons is prohibited. It is important to ensure that the structure is lifted/raised evenly. To lift a structure, no more than a maximum of eight manual chain hoists must be used. The dead weight of the manual chain hoists must be taken into consideration in the load plan in order to prevent overloading of the individual suspension points.

Suspension of objects connected to the floor is normally not permitted (ceiling-floor connections). The minimum distance of suspended structures to objects standing on the floor, e.g. stand constructions, is 50 cm.

The maximum height for suspension points is as follows:  
Hall 1: outside of the gallery area 12.00 m  
Hall 2: 8.50 m  
Halls 3 – 9: 8.90 m  
Hall 10: 8.90 m (maximum height under the side aisle: 8.00 m)  
Differing maximum heights available on request!

Ceiling suspensions are possible in Halls 1, 5 and 6 on the edge of the gallery or the stairs with a minimum clearance of 1.5m. For additional information and information about connecting equipment and materials, refer to the „Data Sheet for Suspensions from the Hall Ceiling“, which is available from the service partner of LMS (refer to 6.4). If, for technical or organisational reasons, it is not possible to remove ceiling suspensions from previous events or to install suspension points for the subsequent event in good time, the exhibitor or stand builder must accept the presence of irrelevant suspension points above its stand.

Please send the order together with the completed service documents for ceiling suspensions as well as plans specifying the desired placement of the fastening points. Provision of fastening points cannot be guaranteed for all areas.

#### 4.7.6 Standbegrenzungswände

Trennwände können bei der LMS bestellt werden.

Eigene Trennwände dürfen nur mit schwer entflammbarem Material nach DIN 4102 B1 oder EN 13501-1, KLASSE CFL-S1 bespannt oder tapeziert werden. Siehe auch Punkt 4.4.1.1.

#### 4.7.7 Werbemittel und Präsentationen

Stand- und Exponatbeschriftung, Firmen- und Markenzeichen dürfen die vorgeschriebene Bauhöhe (siehe Ziffer 4.3) nicht überschreiten. Sie sollen ein ansprechendes Bild ergeben.

Präsentationen, optische, sich langsam bewegende Werbemittel sowie akustische Wiedergaben sind erlaubt, sofern sie den Nachbarn nicht belästigen, nicht zu Stauungen auf den Gängen führen und die messe-eigenen Ausrufanlagen in den Hallen nicht übertönen.

Die Lautstärke darf die Vorgaben der LärmVibrationsArbSchV an der Standgrenze nicht überschreiten. DIN 15905-5 ist zu beachten.

Die Verteilung von Drucksachen und der Einsatz von Werbemitteln ist nur auf der eigenen Standfläche zulässig. Ausnahmen können vom Veranstalter genehmigt werden.

#### 4.7.8 Barrierefreiheit

Beim Bau der Stände sollte auf Barrierefreiheit geachtet werden. Stände und deren Einrichtungen sollten auch für Menschen mit Mobilitätseinschränkung ohne fremde Hilfe zugänglich und nutzbar sein.

#### 4.8 Freigelände

Es gelten die Richtlinien für den Hallenbereich, sofern sie sinngemäß auf das Freigelände anwendbar sind, auch im Freigelände. Bei der Aufstellung baulicher Anlagen und Geräte (Werbeanlagen, etc.) ist durch die LMS zu prüfen, ob eine Zustimmung gemäß § 15 i.V.m. § 12 Luftverkehrsgesetz erforderlich ist. Die Genehmigung ist beim zuständigen Innenministerium Referat Luftverkehr, dem Baurechtsamt der Stadt Leinfelden-Echterdingen und der LMS 8 Wochen vor Aufbaubeginn zu beantragen. Dem Antrag ist ein Lageplanausschnitt mit Einzeichnung der baulichen Anlage und die notwendigen Unterlagen wie in Punkt 4.2.1 genannt beizufügen. Des Weiteren sind Angaben über Geländehöhe am Standort der baulichen Anlage in m. ü. NN und die höchste Höhe der baulichen Anlage in m. ü. Grund sowie der Zeitpunkt des Auf- und Abbaus der baulichen Anlage mitzuteilen. Verankerungen von Werkkörnern, allen flächigen Baukörpern und Anlagen sind wegen der Windgefahr erforderlich. Bauliche Anlagen müssen mit dauernd wirksamen Blitzschutzanlagen versehen sein, wenn durch Lage, Bauort oder Benutzung Blitzschlag leicht eintreten oder zu schweren Folgen führen kann. Für Blitzschutzanlagen muss eine durch einen vom VdS anerkannten Sachverständigen durchgeführte Prüfung nachgewiesen werden. Der Prüfbericht ist vorzuhalten. Ist wirksamer technischer Blitzschutz nicht zu gewährleisten, so ist bei Gewitter das Außengelände zu räumen.

##### 4.8.1 Aufbau

Die Mietfläche wird vom Veranstalter gekennzeichnet. Jeder Aussteller ist verpflichtet, sich vor Ort über Lage, Maße und etwaige Einbauten zu informieren. Versorgungsleitungen, Fundamente, Verteilerkästen usw. müssen jederzeit zugänglich sein. Die Standgrenzen sind einzuhalten. Bohrungen oder Verankerungen im Boden des Freigeländes sind untersagt. Ausnahmen hiervon bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung der LMS, die diese von der Stellung einer Kautions für die Kosten der Beseitigung abhängig macht.

##### 4.8.2 Abbau

Die Ausstellungsflächen müssen im ursprünglichen Zustand der LMS übergeben werden. Alle Einbauten, wie eingerammte Pfähle, Leitungen, etc. sind zu entfernen. Kosten für die Wiederinstandsetzung infolge Beschädigungen oder bauliche Veränderungen durch den Aussteller, Veranstalter oder dessen Beauftragten werden dem Verursacher in Rechnung gestellt.

#### 4.7.6 Stand boundary partitions

Partitions can be ordered from LMS.

If the exhibitor provides its own partitions, these must be covered or hung with flame-resistant material according to DIN 4102 B1 or EN 13501-1, CLASS CFL-S1. Refer also to section 4.4.1.1.

#### 4.7.7 Advertising materials and presentations

Marking of stands and exhibits, company and brand logos shall not exceed the specified and/or authorised structural height (see section 4.3). The whole should make an appealing impression.

Presentations, slowly moving visual advertising and acoustic advertising, and sound reproduction are permitted, provided that these cause no nuisance to neighbours, create no jams in the aisles, and do not drown out announcements on the Fair's public address system in the halls.

The volume at the stand boundary must not exceed that specified in the German Occupational Health and Safety Ordinance on Noise and Vibration. Observe DIN 15905-5.

Distribution of printed matter and circulation of advertising material is permitted only on the stand space itself. Exceptions may be approved by the organisers.

#### 4.7.8 Barrier-free stand design

Due attention should be given to inclusive, barrier-free design when building stands. Handicapped persons too should be able to access and use the stands and the facilities on them without requiring assistance.

#### 4.8 Open-air spaces

The Guidelines for indoor areas also apply to the open-air spaces, insofar as they are logically applicable to open-air spaces. When setting up structural installations and equipment (advertising structures, etc.), LMS must check whether approval is required in accordance with § 15 in conjunction with § 12 of the German Civil Aviation Law. The application for the permit must be submitted to the responsible Aviation Department of the Ministry of the Interior, to the Office for Building Regulations of the City of Leinfelden-Echterdingen and to LMS 8 weeks before the beginning of set-up. The application must include a partial site map with the structural installation drawn in and the necessary documents as described in 4.2.1. Furthermore, the ground elevation at the site of the structural installation (in metres above sea level) and the highest height of the structural installation (in metres above ground level) must be specified, as must the time of set-up and dismantling of the structural installation. Due to the danger of wind, anchorage is required for advertising signs, banners etc. and all flat structures and installations. When lightning can easily strike structural installations in the open-air area or cause severe harm depending on position, building location or use, lightning protection systems must be provided that are continuously effective. For lightning protection systems, proof of inspection carried out by an expert recognised by the German Authority for Safety and Security (VdS) is required. The inspection report shall be kept available. Should it not be possible to ensure effective technical lightning protection, the outdoor area must be evacuated in the event of a storm.

##### 4.8.1 Set-up

The rented area shall be marked by the organiser. Each exhibitor is obligated to obtain information onsite regarding position, dimensions and any installations. Supply lines, foundations, distributor boxes etc. must be accessible at all times. Stand boundaries must be observed. Drilled holes or anchorages in the ground of the open-air spaces are prohibited. Exceptions shall require the prior written approval of LMS, who requires payment of a deposit for the costs of removal.

##### 4.8.2 Dismantling

The exhibit spaces must be returned to LMS in their original condition. All installations such as driven piles, pipelines, etc. must be removed. Costs for repairing damage caused by damage or structural modifications by the exhibitor, organiser or agents shall be billed to the originator.

## 4.9 Zweigeschossige Bauweise

### 4.9.1 Bauanfrage

Eine mehrgeschossige Bauweise ist nur mit Zustimmung des Veranstalters möglich. Die Anfrage und die dafür notwendigen Versorgungsanschlüsse sind bei der Anmeldung bereits erforderlich.

Die Genehmigung ist auch abhängig von der vorgesehenen Position in der Halle und der zugehörigen Grundfläche. Der Antrag ist bis zu dem im Anmeldeformular genannten Termin an die LMS zu senden. Siehe auch 4.2.1.

### 4.9.2 Auflagen zur Standflächenüberbauung, Sicherheitsabstände, Höhe der Standinnenräume

Die lichten Höhen von Innenräumen bei mehrgeschossiger Bauweise müssen im Erd- und im Obergeschoss mindestens 2,30 m betragen. Siehe auch Punkt 4.4.2 und 4.7.8.

### 4.9.3 Nutzlasten und Lastannahmen

Für die Geschossdecke eines mehrgeschossigen Messestandes innerhalb einer Messehalle sind nach DIN 1055-3, Tabelle 1 [Kat. C] als lotrechte Nutzlast anzusetzen:

Eine eingeschränkte Nutzung durch Fachbesucher oder Standpersonal für Besprechungen und Kundenbetreuung, d. h. Möblierung mit Tischen und Stühlen in freier Anordnung oder in abgeteilten Besprechungsbüros, erfordert eine Nutzlast [Kat. C1]:  $q_k = 3,0 \text{ kN/m}^2$ .

Eine uneingeschränkte Nutzung als freizugängliche Ausstellungs- und Versammlungsfläche oder Verkaufsraum ohne oder mit dichter Bestuhlung erfordert eine Nutzlast [ab Kat. C3]:  $q_k = 5,0 \text{ kN/m}^2$ .

Treppen und Podeste müssen immer für eine Nutzlast [Kat. T2]:  $q_k = 5,0 \text{ kN/m}^2$  ausgelegt sein.

Zur Erzielung einer ausreichenden Längs-Querstabilität bei zweigeschossigen Messeständen oder Tribünen ist in oberster Fußbodenhöhe eine Horizontallast von  $H = q_k/20$  ( $q_k$  = lotrechte Nutzlast) anzusetzen. Für Brüstungen und Geländer ist nach DIN 1055-3, Tabelle 7, eine horizontale Nutzlast [Kat. C] von  $q_k = 1,0 \text{ kN/m}$  in Holmhöhe anzusetzen.

Für die Standsicherheit von Standbauten ist zur Erzielung einer ausreichenden Kipp- und Gleitsicherheit eine horizontale Ersatzflächenlast von  $0,125 \text{ kN/m}^2$  anzusetzen. Abweichungen sind im begründeten Einzelfall möglich, hierbei ist ein genauerer Nachweis zu führen.

Für Sonderkonstruktionen ist die DIN 1055 anzuwenden. Grundsätzlich ist die VStättVo bei der Planung zu berücksichtigen.

Es ist nachzuweisen, dass die zulässigen Lasten auf dem Hallenboden z. Bsp. durch Einzelstützen nicht überschritten werden (s. Punkt 3.1. Hallendaten).

### 4.9.4 Rettungswege und Treppen

Im Obergeschoss eines mehrgeschossigen Ausstellungsstandes darf die Entfernung bis zum Hallengang von jeder zugänglichen Stelle aus

höchstens 20,00 m Lauflinie betragen. Anzahl und lichte Breite von Rettungswegen (Ausgänge, Treppen, Flure) sind mindestens wie folgt vorzusehen:

- bis  $100 \text{ m}^2$ : 1 Rettungsweg, 1,20 m breit
- über  $100 \text{ m}^2$  und unter  $400 \text{ m}^2$ : 2 Rettungswege, je 1,20 m breit

Beträgt die Obergeschossfläche über  $100 \text{ m}^2$ , werden mindestens zwei Treppen benötigt, die maximal 20 m voneinander entfernt und entgegengesetzt anzuordnen sind.

Alle Treppenanlagen sind nach DIN 18065 und BGI 561 auszuführen. Treppen müssen eine lichte Breite von mindestens 1,20 m haben. Die Steigungshöhe der Treppen darf nicht mehr als 0,19 m, die Auftrittsweite nicht weniger als 0,26 m betragen. Das Stufenmaß  $63 \text{ cm} \pm 3 \text{ cm}$  (Auftritte + 2 x Steigung) ist hierbei einzuhalten. Die lichte Breite notwendiger Treppen darf nicht mehr als 2,40 m betragen. Die lichte

## 4.9 Two-storey structures

### 4.9.1 Application

Multi-storey construction is permitted with the approval of the organiser only. The enquiry, with specification of the necessary supply connections, must be submitted along with the registration.

The approval also depends on the planned position in the hall and the associated floor space. The application must be sent to LMS (see addresses in 6.4) by the deadline specified on the registration form. Refer also to 4.2.1.

### 4.9.2 Regulations on building over stand area, safety gaps and height of rooms in stands

Interior rooms in multi-storey structures must have a clear height of at least 2.30 m on the ground floor and upper floor. Refer also to section 4.4.2 and 4.7.8.

### 4.9.3 Working loads and acceptable loads

Assumption of the following vertical loads is specified in DIN 1055-3 Table 1 [Cat. C] for the upper floor of a multi-storey stand in an exhibition hall:

Restricted usage by visitors or stand personnel for discussions and customer service, i.e. furniture with tables and chairs arranged freely or in partitioned off meeting offices, requires a load [Cat. C1]:  $q_k = 3.0 \text{ kN/m}^2$ .

Unrestricted usage as a freely accessible exhibition area and meeting point or sales area without or with dense seating requires a load [from Cat. C3]:  $q_k = 5.0 \text{ kN/m}^2$ .

Stairs and platforms must always be designed for a load [Cat. T2]:  $q_k = 5.0 \text{ kN/m}^2$ .

To achieve sufficient longitudinal and traverse stability for two-storey exhibition stands or galleries, a horizontal load of  $H = q_k/20$  ( $q_k$  = vertical load) must be applied at the uppermost ground level. For balustrades and stairs a horizontal load [Cat. C] of  $q_k = 1.0 \text{ kN/m}$  must be applied at beam height in accordance with DIN 1055-3, Table 7.

For the stability of stand structures a horizontal replacement area load of  $0.125 \text{ kN/m}^2$  must be applied to achieve sufficient safety against overturning and sliding. Deviations are possible in justified individual cases. In this case, however, more precise evidence is required.

For special structures, DIN 1055 must be applied. The German Regulations on Places of Assembly (Versammlungsstättenverordnung) must also be taken into account in planning.

Proof is required that the floor load of supports does not exceed the permissible floor load (see Section 3.1 "Hall data").

### 4.9.4 Escape routes and stairs

On the upper floor of a multi-storey exhibition stand the walking distance to the hall entrance from each accessible point cannot exceed 20.00 m.

The number and clear width of escape routes (exits, stairs, corridors) must be at least as follows:

- up to  $100 \text{ m}^2$ : 1 escape route, 1.20 m wide
- between  $100 \text{ m}^2$  and  $400 \text{ m}^2$ : 2 escape routes, each 1.20 m wide

If the upper floor area exceeds  $100 \text{ m}^2$ , at least two flights of stairs are required, these to be a maximum of 20 metres apart and with opposite arrangement.

All stairways are to be built in accordance with DIN 18065 and accident prevention regulation BGI 561. Stairs must have a minimum clear width of 1.20m. The height of the stair riser may not exceed 0.19 m and the thread depth may not be less than 0.26 m. The step dimension  $63 \text{ cm} \pm 3 \text{ cm}$  (treads + 2 x pitch) must be observed. The clear width of necessary stairways cannot exceed 2.40 m. The clear headroom must be at least

Durchgangshöhe muss mindestens 2,00 m betragen. Trittstufen sind geschlossen auszuführen. Wendel- bzw. Spindeltreppen sind als notwendige Treppen nicht zulässig. Handläufe müssen griffsicher sein und sind endlos auszuführen. Möglichst beidseitig bzw. bei einseitiger Installation abwärts rechts. Der Seitenabstand der Handläufe zu benachbarten Bauteilen muss mindestens 0,05 m betragen.

#### 4.9.5 Baumaterialien

Bei zweigeschossigen Ständen sind die tragenden Bauteile, Decken des Erdgeschosses und der Fußboden des Obergeschosses aus mindestens schwerentflammbaren (nach DIN 4102 B1 oder EN 13501-1, KLASSE CFL-S1) Baustoffen zu erstellen.

Die allgemeinen baurechtlichen Bestimmungen sind einzuhalten. Eventuell notwendig werdende weitere Anforderungen bleiben bis zur Abnahme vorbehalten.

#### 4.9.6 Obergeschoss

In den Obergeschossen sind im Bereich der Brüstungen, unter denen sich Personen aufhalten können, auf dem Fußboden Abroll Sicherungen von mind. 0,05 m Höhe anzubringen. Brüstungen sind entsprechend Punkt 4.6 und Punkt 4.9.3 auszuführen. Handläufe und Brüstungsabschlüsse sind rund bzw. halbrund auszuführen. In gesprinklerten Hallen muss das Obergeschoss nach oben hin grundsätzlich offen sein. Ansonsten sind entsprechende brandschutztechnische Maßnahmen erforderlich. Für Aufenthalts- oder Zuschauerräume im Obergeschoss gilt auch Punkt 4.4.4.

### 5. Betriebssicherheit, Technische Sicherheitsbestimmungen, Technische Vorschriften, Technische Versorgung

Der Aussteller ist für die Betriebssicherheit und die Einhaltung der Arbeitsschutz und Unfallverhütungsvorschriften auf seinem Stand verantwortlich.

#### 5.1 Allgemeine Vorschriften

Die Auf- und Abbauarbeiten dürfen nur im Rahmen der arbeits- und gewerberechtlichen Bestimmungen unter Einhaltung des einschlägigen Arbeitsschutzregelwerks durchgeführt werden.

##### 5.1.1 Schäden

Jede durch Aussteller oder deren Beauftragte verursachte Beschädigung im Messegelände, seinen Gebäuden oder Einrichtungen wird nach Beendigung der Veranstaltung auf Kosten des Verursachers durch die LMS beseitigt.

#### 5.2 Einsatz von Arbeitsmitteln

Bolzenschuss- und Bolzenschubgeräte können im Einzelfall zugelassen werden. Der Einsatz von Holzbearbeitungsmaschinen ohne Späneabsaugung ist nicht zulässig.

Arbeitsmittel müssen in ihrer Auswahl und Beschaffenheit der DGUV Info 203-006 entsprechen.

Der Einsatz von Kränen und Gabelstaplern ist den Vertragsspediteuren der LMS vorbehalten.

#### 5.3 Elektroinstallation

##### 5.3.1 Anschlüsse

Anschlussmöglichkeiten für Strom (230/400 V) stehen in allen Hallen und an verschiedenen Stellen im Freigelände zur Verfügung. Zuleitungen von den vorhandenen Anschlussstellen zu den Ausstellungsständen dürfen nur vom Servicepartner der LMS ausgeführt werden. Installationen dieser Art durch Aussteller sind nicht zulässig. Jeder Aussteller ist verpflichtet, auch anderen Ausstellern die Nutzung von Versorgungsschächten für Strom zu gestatten, die sich innerhalb seines Standplatzes befinden. Verlegte Leitungen, die seinen Standplatz überqueren, dürfen nicht entfernt werden.

Den Bestellungen mit Formblatt ist die Grundrisskizze beizufügen, aus der die gewünschte Platzierung der Anschlüsse ersichtlich ist.

*2.00 m. Steps must be closed. Any stairways required may not be of a spiral or helical type. Handrails must be non-slip and without any breaks. Wherever possible, on both sides or, for single-sided installation, on the right (when going downstairs). The distance between handrails and any stand components adjacent to them must amount to at least 0.05 m.*

#### 4.9.5 Building materials

*Load-bearing building materials for two-storey stands, the ceilings of the ground floor and the floor of the upper storey are at least to be of flame-resistant materials (in accordance with DIN 4102 B1 or EN 13501-1, CLASS CFL-S1).*

*Observe the general legal provisions relating to construction. We reserve the right to add further requirements as necessary up to the time of acceptance.*

#### 4.9.6 Upper floor

*In the upper floors, in the area of the balustrades under which persons may be sitting or standing, lips at least 0.05 m in height are to be provided at the base to prevent objects rolling away. Balustrades are to be executed in accordance with sections 4.6 and 4.9.3. Handrails and balustrade ends must be circular or semicircular in design. In halls fitted with sprinklers, the upper floor must in all cases be open-topped. Otherwise appropriate fire safety measures are required. For common rooms or auditoriums in the upper floor, section 4.4.4 also applies.*

### 5. Operational safety, technical safety regulations, technical rules, technical supplies

*Der Aussteller ist für die Betriebssicherheit und die Einhaltung der Arbeitsschutz und Unfallverhütungsvorschriften auf seinem Stand verantwortlich.*

#### 5.1 General regulations

*Set-up and dismantling work may only be done in accordance with the labour and factory acts and in observance of the pertinent workplace safety regulations.*

##### 5.1.1 Damage

*Any damage caused by the exhibitor, or any person acting on his behalf, in the exhibition grounds, or to its buildings or equipment, shall be remedied by LMS at the originator's expense after the end of the event.*

#### 5.2 Use of tools and equipment

*The use of pin drivers and stud thrust tools may be permitted in individual cases. The use of wood treatment machines without sawdust extraction is not permitted.*

*The selection and condition of work equipment must comply with German accident insurance system information DGUV Info 203-006.*

*Cranes and forklift trucks may be used only by LMS's contract forwarders.*

#### 5.3 Electrical installation

##### 5.3.1 Connections and precautionary measures

*Electrical connection facilities (230/400 V) are available in all halls and at various locations in the open-air spaces. Supply lines from the existing connection points to the exhibition stands may be routed by the service partner of LMS only. Installations of this type by the exhibitor are not permitted.*

*Each exhibitor is obligated to share the use of electrical supply ducts located within its stand area with other users. Conduits routed across the exhibitor's stand area must not be removed.*

*Orders placed using the form are to be accompanied by a ground plan indicating the desired placing of the connections.*

Der Stromverbrauch wird von der LMS entsprechend den Bedingungen für Elektroinstallationen (Bestellformular für Elektroinstallationen in den Serviceunterlagen) berechnet.

Die Stromversorgung wird am letzten Veranstaltungstag aus Sicherheitsgründen in der Regel eine Stunde nach Messeschluss eingestellt.

### 5.3.2 Standinstallation

Elektroinstallationen innerhalb der Stände werden nach Bestellung von der LMS ausgeführt.

Innerhalb der Stände können Installationen von ausstellereigenen Elektrofachkräften oder von zugelassenen Fachfirmen entsprechend den VDE-Vorschriften und in Europa geltenden Vorschriften sowie dem Stand der Technik entsprechend ausgeführt werden.

Strom wird nur für solche Apparate und Anlagen geliefert, die den Vorschriften des VDE und des jeweiligen Stromlieferanten entsprechen.

### 5.3.3 Montage- und Betriebsvorschriften

Die gesamte elektrische Einrichtung ist nach den neuesten Sicherheitsvorschriften des Verbandes der Elektrotechnik (VDE) auszuführen. DIN VDE 0100-718, DIN VDE 0100-560, DIN EN 50 107-1 und -2 und DIN VDE 0100-711 bzw. IEC 60364-7-711, DIN VDE 0108-100, DIN VDE 0100 Teil 706-Teil 708, DIN EN 56950 und DIN VDE 0100-708.

Für Steckdosen und Lichtstromkreise ist 30 mA – RCD (residual current device / Fi-Schutz) vorgeschrieben.

Der Anteil von hoch- oder niederfrequenten, in das Netz abgegebenen Störungen, darf die in VDE 0160 und VDE 0838 (EN 50 006 und EN 61000-2-4) angegebenen Werte nicht überschreiten (siehe auch Punkt 5.11).

Leitfähige Bauteile sind in die Maßnahmen zum Schutz bei indirektem Berühren mit einzubeziehen (Standerdung). Diese Maßnahme ist auch bei gehegangenen leitfähigen Bauteilen anzuwenden.

Außerdem dürfen nur Leitungen, wie die Typen NYM, H05VV-F, H05RR-F, mit einem Mindestquerschnitt von 1,5 mm<sup>2</sup> Cu verwendet werden. Unzulässig sind Flachleitungen jeder Art. In Niedervoltanlagen sind blanke elektrische Leiter und Klemmen unzulässig. Die Sekundärleitungen sind gegen Kurzschluss und Überlast zu schützen. Flexible Leitungen dürfen nicht ungeschützt gegen mechanische Belastungen unter Bodenbelägen verlegt werden.

### 5.3.4 Sicherheitsmaßnahmen

Zum besonderen Schutz sind alle wärmeerzeugenden und wärmeentwickelnden Elektrogeräte (Kochplatten, Scheinwerfer, Transformatoren usw.) auf nichtbrennbaren, wärmebeständigen, asbestfreien Unterlagen zu montieren. Entsprechend der Wärmeentwicklung ist ein ausreichend großer Abstand zu brennbaren Materialien sicherzustellen. Beleuchtungskörper dürfen nicht an brennbaren Dekorationen o. ä. angebracht werden.

Grundsätzlich darf in den Messehallen nicht mit offenem Feuer umgegangen werden. Für Vorführungen mit Holzkohle oder gasbetriebenen oder sonstigen Grills als Ausstellungsstück kann die Werkfeuerwehr eine Ausnahmegenehmigung erteilen. Die Ausnahmegenehmigung ist mindestens 4 Wochen vor der Veranstaltung bei der Werkfeuerwehr einzureichen und wird nach positivem Bescheid an die zuständige Behörde der Stadt Leinfelden-Echterdingen weitergeleitet.

### 5.3.5 Sicherheitsbeleuchtung

Stände, in denen durch die Besonderheit ihrer Bauweise die vorhandene allgemeine Sicherheitsbeleuchtung nicht wirksam ist, bedürfen einer zusätzlichen eigenen Sicherheitsbeleuchtung, in Anlehnung an DIN EN 50 172 und BGR 216. Sie ist so anzulegen, dass ein sicheres Zurechtfinden bis zu den allgemeinen Rettungswegen gewährleistet ist.

### 5.4 Wasser- und Abwasserinstallation

Jeder Aussteller ist verpflichtet, auch anderen Ausstellern die Nutzung von Versorgungsschächten für Wasser und Abwasser, zu gestatten, die sich innerhalb seines Standplatzes befinden. Verlegte Leitungen, die seinen Standplatz überqueren, dürfen nicht entfernt werden.

*The power consumption shall be calculated by LMS according to the conditions for electrical installations (order form for electrical installations in the service documents).*

*For safety reasons, the power supply will be terminated on the final day of the event, normally one hour after closing time.*

### 5.3.2 Stand installation

*Electrical installation work within the stands is carried out to order by LMS.*

*Within the stands, installation work may be carried out by the exhibitor's own qualified electricians or by approved firms in accordance with VDE regulations, the regulations applying in Europe and the current state of the art.*

*Power is supplied only for apparatus and installations that conform to the regulations of the German Association of Electrical, Electronic & Information Technologies (VDE) and the corresponding electric utility.*

### 5.3.3 Regulations on installation and operation

*The entire electrical installation is to be carried out in accordance with the latest safety regulations of the Association for Electrical, Electronic & Information Technologies (VDE). DIN VDE 0100-718, DIN VDE 0100-560, DIN EN 50 107-1 and -2 and DIN VDE 0100-711 or IEC 60364-7-711, DIN VDE 0108-100, DIN VDE 0100 part 706-part 708, DIN EN 56950 and DIN VDE 0100-708 respectively.*

*For electrical sockets and lighting subcircuits, a 30 mA RCD (residual current device) is required by the regulations.*

*High/low frequency interference to the mains must not exceed the limits set in VDE 0160 and VDE 0838 (EN 50 006 and EN 61000-2-4), refer also to section 5.11.*

*Electrically conducting stand components are to be included in precautions against indirect contact (stand earthing). This also applies to suspended electrically conducting components.*

*Only cables such as types NYM, H05VV-F, H05RR-F, with a minimum cross section of 1.5 mm<sup>2</sup> Cu may be used. Flat cables of any kind are not permitted. In low-voltage systems, bare electrical cables and terminals are not permitted. Secondary lines should be protected against short circuits and overloads. Flexible cables must not be laid unprotected against mechanical loads under floor coverings.*

### 5.3.4 Safety measures

*As a special precaution, all heat-generating electric appliances (hot-plates, floodlights, transformers, etc.) are to be mounted on non-flammable, asbestos-free bases. Depending on the heat generated, an adequate distance is to be maintained from flammable materials. Light fittings may not be mounted on combustible decorations or the like.*

*On principle, the use of open fire is not permitted inside the halls. For presentations with charcoal, gas or other grills as exhibits, the company fire brigade can issue an exemption. The exemption has to be requested at least 4 weeks prior to the event with the company fire brigade. If issued, it will be forwarded to the responsible authority at the city of Leinfelden-Echterdingen.*

### 5.3.5 Emergency lighting

*Additional emergency lighting in accordance with DIN EN 50 172 and BGR 216 is required for any stands where special construction renders the existing general emergency lighting system ineffective. The system is to be designed to ensure that people can find their way to the general escape routes.*

### 5.4 Water and waste water facilities

*Each exhibitor is obligated to share the use of water and wastewater supply ducts located within its stand area with other users. Conduits routed across the exhibitor's stand area must not be removed.*

Jeder Stand, der mit Wasser/Abwasser versorgt werden soll, erhält einen oder mehrere Anschlüsse.

Die Installation dieser Anschlüsse kann nur von der LMS durchgeführt werden. Den Bestellungen mit Formblatt ist eine Grundrisskizze beizufügen, aus der die gewünschte Platzierung der Anschlüsse ersichtlich ist.

In Betrieb genommene Bodenschächte für Wasser/Abwasser müssen zugänglich bleiben, da ansonsten verursachte Wasserschäden vom Versicherungsschutz ausgeschlossen sind. Wassermesser müssen, wenn notwendig, vom Aussteller selbst gestellt oder bei dem zugelassenen Servicepartner der LMS bestellt werden. Für Anschluss und Verbrauch von Wasser gelten alle für Energie (Strom und Gas) in 5.3.1 und 5.3.2 festgelegten Bestimmungen sinngemäß.

Die Wasserversorgung wird am letzten Veranstaltungstag aus Sicherheitsgründen in der Regel eine Stunde nach Veranstaltungsende eingestellt.

### 5.5 Druckluft- und Gasinstallation

Für Anschluss und Verbrauch von Gas und Druckluft gelten alle für Energie (Strom und Gas) in 5.3.1 und 5.3.2 festgelegten Bestimmungen sinngemäß. Jeder Aussteller ist verpflichtet, auch anderen Ausstellern die Nutzung von Versorgungsschächten für Gas und Druckluft zu gestatten, die sich innerhalb seines Standplatzes befinden. Verlegte Leitungen, die seinen Standplatz überqueren, dürfen nicht entfernt werden.

#### 5.5.1 Druckluft

Die Versorgung der Stände mit Druckluft wird ausschließlich von dem Servicepartner der LMS durchgeführt.

Eigene Kompressoren sind aus Betriebssicherheitsgründen nicht gestattet (auch der Einsatz von Klein- und Beistellkompressoren).

Genehmigungspflichtige Ausnahmen sind bei dem zuständigen Servicepartner der LMS, 6 Wochen vor Messebeginn, anzumelden.

Ausnahmen hiervon sind nur für folgende Fälle zulässig:

- Der Kompressor ist fest in die Maschine des Ausstellers eingebaut und somit ein Bauteil der Maschine.
- Ein Anschluss eines Kompressors der zugelassenen Servicepartner der LMS kann nur durch erhöhten finanziellen und konstruktiven Aufwand erfolgen, der diesen Anschluss wirtschaftlich unvertretbar macht.
- Der Bedarf des Ausstellers an speziellen Gasen, die über den Servicepartner der LMS nicht zu beziehen sind.
- Benötigt werden spezielle Drücke, die durch die Kompressoren der Servicepartner der LMS nicht geliefert werden können.
- Hersteller von Kompressoren.
- Der Kompressor ist Bestandteil des Exponats und wird zusammen mit diesem vertrieben; die max. Leistungsstärke dieses Kompressors darf 50 l/min. nicht überschreiten.

Die obenstehenden Ausnahmen können nur für Kompressoren gewährt werden, die zwingend nach der jeweils gültigen BetrSichV und TRBS 1203 Teil 2 für Druckluftbehälter auf Funktionsfähigkeit und Betriebssicherheit geprüft und freigegeben sind. Siehe auch Punkt 5.6.3. Die Geräusentwicklung der Kompressoren darf Aussteller und Besucher nicht belästigen. Im Einzelfall ist der Betrieb entsprechend anzupassen. Die Prüfung und Freigabe von Druckluftgeräten ist kostenpflichtig. Weitergehende Informationen erteilt der zuständige Servicepartner der LMS.

#### 5.5.2 Gas

Anschlussmöglichkeiten für Gas stehen in allen Hallen zur Verfügung. Für die Herstellung von Zuleitungen und Leitungen innerhalb der Stände sowie für den Gasverbrauch gelten vorstehende Bestimmungen unter 5.3.1 und 5.3.2 entsprechend. Wenn die Querschnitte von vorhandenen Gaszuleitungen nicht ausreichen sollten, gehen notwendige Verstärkungen ausschließlich zu Lasten des Ausstellers. Der Betrieb von Flüssiggasanlagen ist generell ausgeschlossen, sofern der Aussteller nicht zuvor hierfür eine schriftliche Sondergenehmigung der LMS eingeholt hat. Der Antrag zur Sondergenehmigung wird spätestens 6 Wochen vor Aufbaubeginn bei der LMS benötigt. Die Verwendung von Gas zu Beleuchtungs- und/oder Heizzwecken ist nicht gestattet. Gas-

Every stand to be supplied with water/water disposal points will be fitted with one or more of connections.

Installation of these connections may be carried out only by LMS's authorised firms. Order forms are to be accompanied by ground plan sketch indicating the desired placing of these connections.

Commissioned manholes for water/wastewater must remain accessible, as otherwise damage caused by water is not covered by insurance. If necessary, water meters must be provided by the exhibitor itself or ordered from the approved service partner of LMS. All the conditions relating to the energy supply (electricity and gas) set forth in 5.3.1 and 5.3.2 shall apply analogously to the connection and use of water.

For safety reasons, the water supply will be terminated on the final day of the event, normally one hour after the end of the event.

### 5.5 Compressed air and gas installation

All the conditions relating to the energy supply (electricity and gas) set forth in 5.3.1 and 5.3.2 shall apply analogously to the connection and use of gas and compressed air. Each exhibitor is obligated to share the use of gas and compressed air supply ducts located within its stand area with other users. Conduits routed across the exhibitor's stand area must not be removed.

#### 5.5.1 Compressed air

Only the compressors from the authorised service partner of LMS may be used to supply stands with compressed air.

Own compressors are not permitted due to reasons of operational safety (this also applies to small and compact compressors).

Exceptions are subject to approval; the authorised service partner must inform LMS 6 weeks prior to the start of the event.

Exceptions to this regulation are only permitted in the following cases:

- The compressor is permanently integrated in the exhibitor's machine and therefore forms an integral part of the machine
- A compressor from the authorised service partner of LMS can only be connected at a higher cost and with major structural modifications which make this connection economically untenable
- The requirement of special gases by the exhibitor which are not to be obtained from the service partner of LMS.
- There is a need for special pressures which cannot be supplied by the compressors of the service partner of LMS.
- Manufacturers of compressors
- The compressor is integrated in the exhibit and distributed together with it; the maximum performance of this compressor must not exceed 50 l/min.

The above-mentioned exceptions can only be granted for compressors, which must be checked for functionality and operational safety and approved according to the respective valid Ordinance on Industrial Safety and Health (BetrSichV) and Technical Regulations on Industrial Safety and Health (TRBS) 1203 Part 2. Refer also to section 5.6.3. The noise of the compressors should not bother exhibitors and visitors. In individual cases the operation must be adapted accordingly. The inspection and clearance of compressed air equipments is subject to a fee. Further information is available from the responsible service partner of LMS.

#### 5.5.2 Gas

Connection facilities for gas are available in all halls. For the installation of supply lines and conduits within the stands and for gas consumption, the foregoing conditions under 5.3.1 and 5.3.2 shall apply accordingly. If the cross-sections of existing gas supply lines are not sufficient, the costs of any necessary reinforcements shall be paid solely by the exhibitor. The use of liquid gas systems shall normally be prohibited, unless the exhibitor has obtained special written permission beforehand from LMS. The application for a special permission is required by LMS at the latest 6 week before the beginning of stand set-up. The use of gas for lighting and/or heating purposes shall not be permitted. Gas burners shall be fitted with low-setting controls or an automatic ignition device.

brenner müssen mit Kleinstellern oder automatischer Zündvorrichtung ausgestattet sein. Feuerungsanlagen als Ausstellungsgegenstände bedürfen generell der vorherigen schriftlichen Genehmigung der LMS. Der Antrag wird bis spätestens 6 Wochen vor Aufbaubeginn bei der LMS benötigt. Für die Einhaltung der entsprechenden Sicherheitsbestimmungen (Flammenhemmende Unterlagen, Metallschläuche u. ä.) haftet allein der Aussteller.

## 5.6 Maschinen-, Druckbehälter- und Abgasanlagen

### 5.6.1 Maschinengeräusche

Der Betrieb lärmverursachender Maschinen und Geräte soll im Interesse aller Aussteller und Besucher möglichst eingeschränkt bleiben. Die Geräusche an der Standgrenze dürfen die Vorgaben der LärmVibrationsArbSchV nicht überschreiten. Die DIN 15905, Teil 5 (Maßnahmen zur Vermeidung einer Gehörgefährdung des Publikums durch hohe Schallemissionen durch elektroakustische Beschallungstechnik) ist zu beachten und einzuhalten.

### 5.6.2 Produktsicherheit

Alle ausgestellten technischen Arbeitsmittel und Verbraucherprodukte müssen die Anforderungen des Produktsicherheitsgesetzes (ProdSG) erfüllen.

Technische Arbeitsmittel und Verbraucherprodukte, die diesen Anforderungen nicht entsprechen, müssen ein gut sichtbares Schild tragen, das darauf hinweist, dass sie nicht den Anforderungen des o. g. Gesetzes entsprechen und erst erworben werden können, wenn die Übereinstimmung mit den gesetzlichen Anforderungen hergestellt worden ist. Für technische Arbeitsmittel und Verbraucherprodukte, die das CE-Zeichen führen, muss die entsprechende Konformitätserklärung des Herstellers am Stand vorliegen.

Bei Vorführungen sind die erforderlichen Vorkehrungen zum Schutz von Personen durch das Standpersonal zu treffen.

#### 5.6.2.1 Schutzvorrichtungen

Maschinen- und Apparateile dürfen nur mit allen Schutzvorrichtungen in Betrieb genommen werden. Die normalen Schutzvorrichtungen können durch eine mindestens gleichwertig sichere Abdeckung aus organischem Glas oder einem ähnlich transparenten Material ersetzt werden.

Sind Geräte gegen Inbetriebnahme zuverlässig gesichert, können die Schutzvorrichtungen abgenommen werden, um den Besuchern die Bauart und Ausführung der abgedeckten Teile erkennbar zu machen.

Die Schutzvorrichtungen müssen dann neben der Maschine sichtbar aufgestellt bleiben. Verletzungsgefahren müssen auf jeden Fall ausgeschlossen sein.

#### 5.6.2.2 Prüfverfahren

Die ausgestellten technischen Arbeitsmittel werden hinsichtlich ihrer unfallschutz- und sicherheitstechnischen Ausführung von der zuständigen Aufsichtsbehörde gegebenenfalls gemeinsam mit den zuständigen berufsgenossenschaftlichen Fachausschüssen besichtigt und auf die Einhaltung der Sicherheitsanforderungen hin geprüft. Zur Überprüfung der CE-Kennzeichnung durch das Amt ist es geboten, die EG-Konformitätserklärung auf dem Messestand zur Einsichtnahme bereitzuhalten. In Zweifelsfällen sollen sich Aussteller frühzeitig vor Messebeginn mit dem zuständigen Amt in Verbindung setzen.

#### 5.6.2.3 Betriebsverbot

Darüber hinaus ist der Veranstalter berechtigt, jederzeit den Betrieb von Maschinen, Apparaten und Geräten zu untersagen, wenn nach ihrer Ansicht durch den Betrieb Gefahren für Personen und Sachen zu befürchten sind.

### 5.6.3 Druckbehälter

#### 5.6.3.1 Abnahmebescheinigung

Druckbehälter dürfen auf dem Stand nur betrieben werden, wenn diese gemäß den Bestimmungen der Betriebssicherheitsverordnung aufgestellt und betrieben werden.

*Furnaces as exhibits shall normally require the prior written approval of LMS. The application is required by LMS at the latest 6 week before the beginning of stand set-up. The exhibitor shall be solely responsible for compliance with the related safety regulations (flame-retardant underlays, metal tubing, etc.).*

## 5.6 Machines, pressure vessels and exhaust gas units

### 5.6.1 Machine noise

*Operation of machines and appliances generating noise should be kept to a minimum in the interest of all exhibitors and visitors. The noise level at the stand boundary must not exceed that specified in the German Occupational Health and Safety Ordinance on Noise and Vibration. DIN 15905, Part 5 (Measures to prevent the risk of hearing loss of the audience by high sound exposure of electroacoustic sound systems) must be observed and complied with.*

### 5.6.2 Product safety

*All technical working equipment and consumer products being exhibited must satisfy the provisions set out under the Product Safety Act (ProdSG).*

*Technical working equipment and consumer products that do not conform to these requirements must be provided with a clearly visible sign stating that these items do not comply with the aforementioned law and may only be purchased after they conform to statutory requirements. The relevant declaration of conformity by the manufacturer must be available on the stand for all technical working equipment and consumer products bearing the CE symbol.*

*For demonstrations, the appropriate precautions for protection of persons are to be taken by stand personnel.*

#### 5.6.2.1 Protective devices

*Machinery and apparatus may only be operated with all safety devices in place. Non-transparent safety devices may, for demonstration purposes, be replaced by covers made of organic glass or similar transparent material with at least equivalent safety.*

*If devices are reliably protected against operation, safety devices may be removed so as to reveal the construction and finish of the parts that would otherwise be covered.*

*The safety devices must then remain clearly displayed alongside the machine. Any risk of injury must always be eliminated.*

#### 5.6.2.2 Inspection procedure

*Technical working equipment on exhibit is inspected for accident protection and safety design by the responsible supervisory body, where applicable together with the responsible technical committees of the employers' liability insurance organisation (Berufsgenossenschaft), and examined for compliance with the safety requirements. For inspection of CE marking by the authority, it is required to keep the conformity declaration available for inspection at the exhibition stand. In case of doubt, exhibitors should contact the responsible authority in good time before the beginning of the Fair.*

#### 5.6.2.3 Ban on operation

*In addition, the organiser is entitled at any time to prohibit the operation of machines, apparatus or equipment if it believes that operation could cause danger to persons or objects.*

### 5.6.3 Pressure vessels

#### 5.6.3.1 Acceptance certificate

*Pressure vessels may be operated at the stand only if they are set up and operated in accordance with the statutory regulations such as the German Operational Safety Ordinance.*



Die darüber ausgestellten Prüfnachweise sind am Ausstellungsort beim Druckbehälter aufzubewahren und auf Verlangen der zuständigen Aufsichtsbehörde bzw. dem Veranstalter oder deren Beauftragten vorzulegen.

#### 5.6.3.2 Prüfung

Die Bescheinigung über die Bau- und Wasserdruckprüfung oder vergleichbare Prüfung reicht nicht aus. Diese Forderung gilt auch für ausländische oder geliehene Behälter. Bei Anmeldung bis vier Wochen vor Messebeginn können prüfpflichtige Druckbehälter bis einen Tag vor Messeeröffnung unter Vorlage der Bau- und Wasserdruckprüfungsbescheinigung und der Gestellung eines Monteurs auf dem Messestand der Abnahmeprüfung durch den Technischen Überwachungsverein unterzogen werden.

#### 5.6.3.3 Mietgeräte

Werden Mietgeräte am Stand eingesetzt, so gelten die vorstehenden Regelungen entsprechend. Es ist ebenfalls darauf zu achten, dass die darüber ausgestellten Prüfnachweise am Ausstellungsort beim Druckbehälter aufzubewahren und auf Verlangen der zuständigen Aufsichtsbehörde bzw. dem Veranstalter oder deren Beauftragten vorzulegen sind.

#### 5.6.3.4 Überwachung

Die erforderlichen Abnahmebescheinigungen sind während der Veranstaltung für die Gewerbeaufsicht bereitzuhalten.

#### 5.6.4 Abgase und Dämpfe

Von Exponaten und Geräten abgegebene brennbare, gesundheits-schädliche oder die Allgemeinheit belästigende Dämpfe und Gase dürfen nicht in die Hallen eingeleitet werden. Sie müssen über entsprechende Rohrleitungen oder Abgasanlagen (z.B. Dunstabzugshauben mit Aktivkohlefilter), nach Vorgaben des Bundesimmissionsschutzgesetzes in der jeweils gültigen Fassung, abgeführt werden.

#### 5.6.5 Abgasanlagen

Die Abzüge der Anlagen dürfen nur von der LMS durchgeführt werden. Den Bestellungen mit Formblatt ist eine Grundrisskizze beizufügen, aus der die gewünschte Platzierung der Abzüge ersichtlich ist.

### 5.7 Verwendung von Druckgasen, Flüssiggasen und brennbaren Flüssigkeiten

#### 5.7.1 Druck- und Flüssiggasanlagen

Die Lagerung und Verwendung von Druck- und Flüssiggas in den Messehallen und im Gelände ist ohne schriftliche Genehmigung der LMS verboten.

##### 5.7.1.1 Genehmigungsantrag für Druckgasflaschen

Bei Verwendung von Flüssiggas oder anderer brennbarer Gase in Druckgasflaschen für die Präsentationen von Exponaten muss die Genehmigung gemäß Formblatt aus den Serviceunterlagen schriftlich und rechtzeitig eingeholt werden. Entsprechend den einschlägigen Unfallverhütungsvorschriften sind Druckgasflaschen gegen Stoß, Umfallen, Zugriff Unbefugter sowie vor Erwärmung zu schützen.

##### 5.7.1.2 Verwendung von Flüssiggas

Bei Verwendung von Flüssiggas darf eine Druckgasflasche mit einer Füllmenge von 11 kg aufgestellt werden. Die Gesamtanlage ist gemäß BGG 937 durch den Servicepartner der LMS zu prüfen. Die Prüfbescheinigung ist am Stand vorzuhalten.

##### 5.7.1.3 Einrichtung und Unterhaltung

Für die Einrichtung und die Unterhaltung von Flüssiggasanlagen sind die „Technischen Regeln Flüssiggas“ TRF 2012 (Herausgeber: DVGW Deutscher Verein des Gas- und Wasserfaches e.V. und DVG Deutscher Verband Flüssiggase e.V.), die Unfallverhütungsvorschrift DGUV V79 (ehemals BGV D34) § Abs. 4 „Verwendung von Flüssiggas“ sowie die „Richtlinien für die Verwendung von Flüssiggas“ ZH 1/455 (Herausge-

*Test certificates issued for this purpose shall be kept at the place of installation of the pressure vessel, and shall be presented to the responsible supervisory authority or the organiser or agent on request.*

#### 5.6.3.2 Testing

*Certification on structural/water pressure testing or comparable testing is not sufficient in itself. This also applies to hired vessels or those manufactured abroad. If registered up to four weeks before the start of the fair, pressure vessels subject to testing and may be tested up to one day before opening of the event, on production of a structural/water pressure testing certificate and provided that a fitter has been engaged for the task, by TÜV.*

#### 5.6.3.3 Hired equipment

*If hired equipment is used at the stand, the foregoing regulations shall apply accordingly. Likewise, note that test certificates issued for this purpose shall be kept at the place of installation of the pressure vessel, and shall be presented to the responsible supervisory authority or the organiser or agent on request.*

#### 5.6.3.4 Supervision

*The necessary acceptance certificates must be kept available for the trade supervisory authorities for the duration of the event.*

#### 5.6.4 Exhaust gases and vapours

*Combustible vapours and gases emitted by exhibits or appliances and representing a health hazard and/or nuisance to the general public may not be discharged into the halls. They must be discharged through suitable piping or exhaust systems (e.g. extractor hoods with activated carbon filters) as provided for in the currently valid version of the German Federal Emission Control Act.*

#### 5.6.5 Exhaust gas systems

*The discharge connections of these systems may be installed only by LMS's authorised firms. Order forms are to be accompanied by ground plan sketch indicating the desired placing of these discharge connections.*

### 5.7 Use of compressed gases, liquid gases and combustible liquids

#### 5.7.1 Compressed/liquid gas appliances

*It is strictly prohibited to store or use compressed/liquid gases in the halls and exhibition grounds without written permission from LMS.*

##### 5.7.1.1 Application for permission for use of pressure gas flasks/cylinders

*Where liquid gas or other combustible gases in pressure gas flasks/cylinders are to be used for presenting exhibits, written permission must be obtained in good time in accordance with the form in the service documents. Compressed gas flasks/cylinders shall be protected against impact, from falling over, from unauthorised use and from heating up, in accordance with the relevant regulations.*

##### 5.7.1.2 Use of liquid gas

*Where liquid gas is used, one pressure gas flask/cylinder with a capacity of 11 kg may be kept on the stand. The complete system must be inspected by the service partner of LMS in accordance with BGG 937 of the German accident insurance and prevention institution. The certificate of inspection must be kept available at the stand.*

##### 5.7.1.3 Installation and operation

*In installing and operating liquid gas equipment, it is essential to observe the "Technical Rules for Liquid Gas" (TRF 2012) published by the DVGW (Deutscher Verein des Gas- und Wasserfaches e.V.) and DVG (Deutscher Verband Flüssiggase e.V.) together with the accident prevention regulations DGUV V79 (former BGV D34) § Abs. 4 "Use of Liquid Gas" and the "Regulations for the Use of Liquid Gas" ZH 1/455*

ber: Hauptverband der gewerblichen Berufsgenossenschaften) zu beachten. Für bestimmte Einzelfälle wird eine Gaswarnanlage gefordert.

## 5.7.2 Brennbare Flüssigkeiten

### 5.7.2.1 Lagerung und Verwendung

Die Lagerung und Verwendung brennbarer Flüssigkeiten (siehe dazu auch Bestimmungen der Betriebssicherheitsverordnung in der jeweils gültigen Fassung) ist ohne schriftliche Genehmigung verboten.

Die Genehmigung zur Lagerung und Verwendung brennbarer Flüssigkeiten kann nur für den Betrieb oder die Vorführung von Exponaten erteilt werden. Die Behältnisse sind entsprechend der Gefahrstoffverordnung zu kennzeichnen. Sicherheitsdatenblätter und Betriebsanweisungen sind am Stand vorzuhalten. Zu Werbe- und Präsentationszwecken sind Dummies einzusetzen.

### 5.7.2.2 Bedarfslagerung

Zum Betrieb und zur Vorführung darf jeweils nur der Bedarf an brennbarer Flüssigkeit für einen Tag am Stand vorgehalten werden. Die Höhe dieses Bedarfs ist im Antrag zu benennen. Im Stand ist mind. ein für die Brandklasse B geeigneter und zugelassener Feuerlöscher nach DIN EN 3 – 1 bereitzuhalten.

### 5.7.2.3 Vorratsbehälter

Der Tagesbedarf ist in geschlossenen, zugelassenen und bruch sicheren Behältern übersichtlich zu lagern. Er muss dem Zugriff Unbefugter entzogen sein. Die Vorratsbehälter sind in nichtbrennbaren Auffangbehältern zu verwahren.

### 5.7.2.4 Lagerort

Am Lagerort hat im Umkreis von 5 m absolutes Rauchverbot zu herrschen. Für entsprechende Beschilderung ist zu sorgen. Es müssen vom Aussteller / Veranstalter geeignete Handfeuerlöscher bereitgestellt werden.

### 5.7.2.5 Auflagen zum Betrieb

Anlagen, die mit brennbaren Flüssigkeiten betrieben oder vorgeführt werden, sind an den Einfüllstutzen sowie an den Stellen, an denen Flüssigkeiten austreten können, mit nicht brennbaren Auffangbehältern zu versehen. Ausgelaufene brennbare Flüssigkeiten sind wegen der möglichen Brand- oder Explosionsgefahr sofort aus den Behältern zu entfernen und gefahrlos zu beseitigen.

### 5.7.2.6 Einfüllen der Flüssigkeiten

Da beim Einfüllen der Flüssigkeiten ein besonderer Gefahrenmoment eintritt, ist hier mit größter Sorgfalt und Vorsicht zu verfahren. Die Befüllung der Exponate darf grundsätzlich nur in der besucherfreien Zeit der Messeveranstaltung erfolgen. Dabei sind Zündquellen und statische Aufladungen zu vermeiden.

### 5.7.2.7 Leere Behälter

Leere Behälter, in denen brennbare Flüssigkeiten enthalten waren, dürfen nicht am Stand und in der Halle aufbewahrt oder gelagert werden. Für Geräte und Anlagen, die nicht zur Vorführung betrieben werden, sind nur Leergebinde ohne Restinhalt zulässig. Diese sind augenscheinlich als solche zu kennzeichnen.

## 5.8. Asbest und andere Gefahrenstoffe

Der Einsatz und die Verwendung von Gefahrstoffen und gefahrstoffhaltigen Baustoffen ist mit der LMS abzustimmen. Grundlage hierfür ist das Gesetz zum Schutz vor gefährlichen Stoffen (Chem. Gesetz), BGG 1, Teil 1, Seite 1703, in der jeweils gültigen Fassung in Verbindung mit der Chemikalien-Verbotsverordnung (Chem. Verbots V) sowie der Gefahrstoffverordnung (GefStoff V) in der jeweils gültigen Fassung.

Sollen als Gefahrstoff deklarierte bzw. gekennzeichnete Stoffe am Stand oder beim Auf- und Abbau eingesetzt werden, so sind der Anmeldung eine Stoffliste sowie die Sicherheitsdatenblätter und Betriebsanweisungen beizufügen.

## 5.9 Film-, Lichtbild-, Televisionsvorführungen, Szenenflächen und sonstige Präsentationen

Siehe auch Punkte 4.2.1 und 4.4.4

(Publisher: Hauptverband der gewerblichen Berufsgenossenschaften). A gas warning device is required for certain individual cases.

## 5.7.2 Flammable liquids

### 5.7.2.1 Storage and use

Storage and use of flammable liquids (refer to the provisions of the German Operational Safety Ordinance in the currently valid version), is prohibited without written permission.

Permission for storage and use of flammable liquids can only be granted for the operation or demonstration of exhibits. The containers must be marked in accordance with the German Hazardous Substances Ordinance. Safety data sheets and operating instructions must be kept available at the stand. Dummies must be used during promotional activities and presentations.

### 5.7.2.2 Day tank

For operation and demonstration purposes, the quantity of flammable liquids kept at the stand may not exceed the amount required for one day. The required quantity is to be indicated in any application. A fire extinguisher suitable and approved for at least fire class B in accordance with DIN EN 3 – 1 must be kept ready.

### 5.7.2.3 Storage tanks

The daily requirement is to be stored in unbreakable, closed tanks of approved design that are readily visible. It must be secured from access by unauthorised persons. Storage tanks are to be kept in non-flammable overflow collectors.

### 5.7.2.4 Place of storage

A strict ban on smoking shall be enforced within a radius of 5 m from the storage site. The relevant signs must be provided. The exhibitor/organiser must provide suitable handheld fire extinguishers.

### 5.7.2.5 Conditions for operation

Any units requiring flammable liquid gases for operation/ demonstration must be fitted with non-flammable drip collectors under any filling caps or other points where spillage could occur. Should any leakage occur, the threat of fire or explosion requires that the offending liquid be removed immediately from the collectors and safely disposed of.

### 5.7.2.6 Pouring in liquids

The moment during which liquids are poured in is especially hazardous and demands the utmost care and caution. The filling of exhibits must always take place outside of the hours in which the trade fair event is open to visitors. In doing so, sources of ignition and static charges must be avoided.

### 5.7.2.7 Empty tanks

It is not permitted to keep or store at the stand or in the exhibition hall any empty vessels which previously contained flammable liquids. For devices and systems not used for demonstration purposes, only empty vessels without residue are permitted. These shall be marked as such in a clearly visible manner.

## 5.8 Asbestos and other hazardous substances

The use or application of hazardous substances or building materials containing hazardous substances must be coordinated with LMS. This ruling is based on the Protection against Hazardous Substances Act (Chemicals Act), German Official Journal 1, Part 1, page 1703 in the latest version, along with the Chemicals Prohibition Ordinance (Chem. Verbots V) and the Hazardous Substances Ordinance (GefStoff V).

If substances that are declared or identified as hazardous substances are used at the stand or during set-up and dismantling, a list of materials as well as the safety data sheets and operating instructions shall be included with the registration.

## 5.9 Film, slide, television showings, scenic displays and other presentations

Refer also to sections 4.2.1 and 4.4.4.

Lautsprecherwerbung, Film-, Video- und sonstige akustische oder optische Vorführungen bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung des Veranstalters. Gleiches gilt für dementsprechende oder ähnliche Werbemaßnahmen.

Folgende Werbemaßnahmen sind auch innerhalb der Stände nicht zulässig:

- die gegen die einschlägigen Rechts- und Verwaltungsvorschriften, die Regeln der Technik oder die guten Sitten verstoßen, die gesetzwidrige, weltanschauliche oder politische Motive beinhalten,
- die zu Störungen anderer Aussteller führen, z. Bsp. Blinkschaltungen, Laufschriften, Lautsprecheranlagen usw., Staubeentwicklung, Bodenverschmutzung o. ä.,
- die zu Störungen des Besucherflusses führen; insbesondere die Stauungen in den Hallengängen verursachen und damit den Veranstaltungsablauf beeinträchtigen,
- die - sofern die Ausstellung nicht ausdrücklich hierfür durchgeführt wird- eine Zurschaustellung lebender Tiere einschließen,
- die Fremdwerbung sowie Hinweise auf Vorlieferanten Kunden und andere Firmen beinhalten,
- die andere Messen und Ausstellungen propagieren, die als Wettbewerbsveranstaltungen anzusehen sind,
- die gegen behördliche Auflagen und Anordnungen verstoßen.

Der Veranstalter ist berechtigt, unbefugt angebrachte oder unbefugt ausgeführte Werbung ohne Vorankündigung im Wege der Selbsthilfe zu unterbinden und auf Kosten des Ausstellers zu entfernen. Bei Streitigkeiten über die Zulässigkeit einer Werbung entscheidet der Veranstalter unter Ausschluss des Rechtsweges.

## 5.10 Strahlenschutz

### 5.10.1 Radioaktive Stoffe

Der Umgang mit radioaktiven Stoffen ist genehmigungspflichtig und mit der LMS und / oder dem Veranstalter abzustimmen. Die Genehmigung ist nach der Strahlenschutzverordnung, jeweils gültige Fassung, beim Regierungspräsidium zu beantragen und mindestens sechs Wochen vor Messebeginn der LMS und dem Veranstalter vorzulegen. Soweit bereits eine Genehmigung vorhanden ist, ist nachzuweisen, dass der beabsichtigte Umgang mit radioaktiven Stoffen auf dem Messegelände rechtlich abgedeckt ist.

### 5.10.2 Röntgenanlagen und Störstrahler

Der Betrieb von Röntgenanlagen und Störstrahlern ist genehmigungspflichtig und mit dem Veranstalter abzustimmen.

Es ist die Verordnung über den Schutz vor Schäden durch Röntgenstrahlen (RöV, BGBl I, jeweils gültige Fassung) zu beachten.

Der Betrieb von Röntgenanlagen und Störstrahlern ist genehmigungs- oder anzeigepflichtig §§ 3, 4, 5, 8 RöV. Die zuständige Behörde für den Ausstellungsort Leinfelden-Echterdingen ist das Regierungspräsidium Stuttgart. Anträge auf Genehmigung bzw. Anzeigen erfolgen über ein Meldeformular. Dieses und das dazugehörige Merkblatt liegt auf dem Bürger- und Ordnungsamt vor, bei der die Anträge oder Anzeigen mindestens 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn formlos /dreifach/ einzureichen sind.

### 5.10.3 Laseranlagen

Der Betrieb von Laseranlagen ist genehmigungspflichtig und mit der LMS abzustimmen (Bestellformular für „Anzeige von Lasereinrichtungen“ in den Serviceunterlagen).

Der Anzeige ist die schriftliche Bestellung eines Laserschutzbeauftragten mit Name und Anschrift für den Betrieb der Lasereinrichtung beizufügen.

Lasereinrichtungen sind unter Beachtung der DGUV Vorschrift 11 B2, 3B und 4 Laserstrahlung zu errichten und zu betreiben. Der Betrieb von Lasereinrichtungen im Freigelände ist ohne vorherige schriftliche Genehmigung untersagt. Im Falle der Erteilung einer Ausnahme-genehmigung werden von der LMS hierin die vom Betreiber zu garan-

*Loudspeaker advertisements, film, video and other audio-visual presentations require prior written approval of the organiser. The same shall apply for corresponding or similar advertising measures.*

*The following advertising measures are not permitted, even within the stands:*

- *Advertising measures which contravene legal and administrative regulations, do not comply with the latest state of the art or offend common decency, or which contain illegal, ideological or political symbols or motifs.*
- *Advertising measures which annoy other exhibitors, e.g. flashing circuits, light writing, PA systems, etc., accumulation of dust, floor contamination or the like.*
- *Advertising measures which interrupt the flow of visitors, especially those which cause hold-ups in the hall aisles and therefore have an adverse effect on the course of the event.*
- *Advertising measures which – unless the exhibition is expressly staged for this purpose – include the presentation of live animals.*
- *Advertising measures which contain third-party advertising or references to sub-contractors, customers and other companies.*
- *Advertising measures which publicise other trade fairs and exhibitions which can be regarded as rival events.*
- *Advertising measures which contravene official regulations and instructions.*

*The organiser shall be entitled to stop the unauthorised affixing or use of advertising without prior notification by way of self-help. It shall also be entitled to remove this advertising at the exhibitor's expense. In the event of disputes concerning the permissibility of advertising, LMS shall take a final decision without recourse to law.*

## 5.10 Protection against radiation

### 5.10.1 Radioactive substances

*The handling of radioactive substances is subject to granting of a permit, and must also be cleared with LMS and/or the organiser. Application for permission under the currently valid version of the Radiation Protection Ordinance (Strahlenschutzverordnung) must be applied for from the Regional Administrative Authority and must be submitted to LMS and the organiser at least six weeks prior to the opening of the trade fair. Where authorisation already exists, proof must be shown that the exhibitor is legally covered for handling radioactive substances within the exhibition grounds.*

### 5.10.2 X-ray units and stray radiation sources

*Operation of X-ray units and stray radiation sources is subject to permit and agreement with the organiser is required.*

*The Ordinance on Protection against Damage by X-rays (Röntgenverordnung – RöV, currently valid version published in German Official Journal I) must be observed.*

*The operation of X-ray units and stray radiation sources is subject to permit or notification in accordance with §§ 3, 4, 5, 8 RöV. The responsible agency for the exhibition site in Leinfelden-Echterdingen is the Regional Administrative Authority Stuttgart. Applications for permits or notifications are submitted using a registration form. This form and the associated data sheet are available from the municipal "Bürger- und Ordnungsamt", to which the applications or notifications must be submitted at least 4 weeks prior to the beginning of the event in triplicate.*

### 5.10.3 Laser systems

*Operation of laser systems requires a permit and must be cleared with LMS (order form for "Notification of laser systems" in the services catalogue).*

*Notification is to be accompanied by a written appointment of a locally-based radiation protection expert, including name and address, for the operation of the laser equipment.*

*Laser equipment must be installed and operated in compliance with DGUV provision 11 B2, 3B and 4, „Laser radiation“. The operation of laser equipment in the open-air spaces without prior written permission is prohibited. If an exemption permit is granted, the LMS shall stipulate in it the conditions to be guaranteed. Due to the airport protection*

tierenden Bedingungen festgelegt. Aufgrund des Flughafenschutzbereichs ist jedoch bei himmelwärts gerichteten Lasern in jedem Falle eine zusätzliche Genehmigung des Regierungspräsidium Stuttgart (siehe 4.4.1.5) erforderlich.

#### **5.11 Hochfrequenzgeräte, Funkanlagen, Elektromagnetische Verträglichkeit und Oberschwingungen**

Der Betrieb von Hochfrequenzgeräten und Funkanlagen ist durch die Regulierungsbehörde für Telekommunikation und Post genehmigungspflichtig und mit der LMS und dem Veranstalter abzustimmen, um eine gleichmäßige Verteilung von Frequenzen zu erreichen und gegenseitige Beeinflussungen nach Möglichkeit auszuschließen.

Der Betrieb von Hochfrequenzgeräten und Funkanlagen ist nur dann gestattet, wenn sie den Bestimmungen des Telekommunikationsgesetzes (TKG), sowie des Gesetzes über elektromagnetische Verträglichkeit von Geräten (EMVG) in der jeweils gültigen Fassung, entsprechen.

Werden Exponate ausgestellt oder Standdekorationen benutzt, bei denen elektrische, magnetische oder elektromagnetische Felder zur Anwendung kommen, so sind die Festlegungen der 26. Verordnung zur Durchführung des Bundesimmissionsschutzgesetzes einzuhalten. Die Elektroinstallationen der Exponate und der Ausstellungsstände sind so auszuführen, dass unzulässig hohe Netzurückstände durch Strom-Oberschwingungen in das Messe-Versorgungsnetz vermieden werden (siehe auch Punkt 5.3.3.).

Es dürfen Personenrufanlagen, Mikroportanlagen, Gegensprechfunkanlagen und Fernwirkfunkanlagen nur mit Genehmigung der Regulierungsbehörde für Telekommunikation und Post betrieben werden, siehe auch Gesetz über Funkanlagen und Telekommunikationseinrichtungen in der jeweils gültigen Fassung. Die Inbetriebnahme von Funkanlagen (z. Bsp. WLAN) bedarf – unabhängig von der Genehmigung durch die Regulierungsbehörde – der Zustimmung der LMS, um eine gleichmäßige Verteilung der Frequenzen zu erreichen und gegenseitige Beeinträchtigungen nach Möglichkeit auszuschalten. Diese Genehmigung ist bei der LMS zu beantragen. Geräte die mit dem Bestellscheinformular „Internet (drahtlos per WLAN)“ gemietet wurden, sind zugelassen und bedürfen dieser Zustimmung nicht.

#### **5.12 Krane, Stapler und Leergut**

Die LMS empfiehlt für die An- und Abfuhr des Ausstellungsgutes die Messespediteure (siehe Serviceunterlagen und Punkt 6.4). Die Messespediteure unterhalten im Messegelände ein ganzjährig besetztes Büro. Für den offiziellen Auf-/Abbau werden Kräne, Stapler und sonstige technische Geräte vorgehalten. Für Anfragen und Bestellungen ist das Formular in den Serviceunterlagen zu verwenden. Aus Sicherheits- und Haftungsgründen wird nur den offiziellen Messespediteuren der Betrieb von Kranen, Flurförderzeugen mit Fahrerplatz, Gabelstaplern und weiterem technischem Gerät gestattet.

Hubarbeitsbühnen aller Art bedingen den Nachweis der Befähigung zum Bedienen in Form personalisierter Bedienerkarten. Abrechnungsgrundlage für alle Dienstleistungen sind die mit der LMS abgestimmten Messe-Speditionsentgelte, deren Auflistung im Bedarfsfall angefordert werden kann. Im Interesse einer geordneten Abwicklung des An- und Abtransportes sollen alle Ausstellungsgüter fracht- und spesenfrei, unter Angabe der Halle und Standnummer, an die Messespediteure gesandt werden. Die Exponate ausländischer Aussteller werden von den Messespediteuren auf Verwendungsschein zur temporären Einfuhr abgefertigt. Die Vorlage der dafür erforderlichen Unterlagen wie Rechnungen/Paketlisten etc. ist ausschließlich Sache des Ausstellers. Die LMS selbst nimmt keinerlei Sendungen in Empfang. Für zugesandte oder eingebrachte Einrichtungen, Gegenstände, Exponate übernimmt LMS keine Obhutspflichten. Sofern der Transport mit eigenen Fahrzeugen erfolgt, sind vom Aussteller rechtzeitig Einfahrtscheine anzufordern. Dies gilt auch bei Anlieferung durch andere Speditionsfirmen. Die Haftung der Messespediteure endet innerhalb der offiziellen Aufbauzeit mit dem Abstellen der Güter im gekennzeichneten Stand auch dann, wenn der Aussteller oder dessen Beauftragte nicht anwesend sind. Sie beginnt beim Rücktransport erst mit der Übernahme der am Stand befindlichen Güter auch dann, wenn schon zuvor im Büro der Messespediteure die Versandpapiere abgegeben wurden.

Die Spediteure üben im Messegelände das alleinige Speditionsrecht aus, d.h. Verbringen von Exponaten, Standaufbauten usw. in den Stand inkl. Gestaltung eventueller Hilfsgeräte sowie Zollabfertigung zur temporären bzw. definitiven Einfuhr. Für die den Spediteuren erteilten Aufträge gelten die Allgemeinen Deutschen Spediteurbedingungen

area, however, lasers pointed towards the sky always require an additional permit from the Stuttgart Regional Administrative Authority (see 4.4.1.5).

#### **5.11 High frequency equipment, radio systems, electromagnetic compatibility and harmonics**

To ensure uniform frequencies and to eliminate mutual interference between the various systems wherever possible, the approval of the Federal Network Agency and the agreement of LMS and the organiser must be obtained by operators of high frequency equipment and radio systems.

Operation of RF equipment and radio installations will only be allowed provided that these conform to the stipulations of the German Telecommunications Act (TKG) and the Electromagnetic Compatibility Act (EMVG), each in the currently valid version.

If exhibits or stand decorations are used that involve the creation of electrical, magnetic, or electromagnetic fields, the stipulations of the 26th Regulation on the Implementation of the German Anti-Pollution Law must be observed. The electrical installations used in exhibits and stands must be carried out in such a way as to avoid residual current in the power supply to the exhibition grounds caused by unacceptable levels of harmonics (see also section 5.3.3.).

Paging systems, microport equipment, two-way radio intercom equipment and telecontrol equipment may only be operated following application for a frequency, these being granted by the Federal Network Agency regulatory body; refer also to the law regarding Radio & Telecommunications Terminal Equipment in the currently valid version. The operation of wireless systems (e.g. WLAN) requires – independently of the approval by the regulatory agency – the approval of LMS in order to attain even distribution of frequencies and, if possible, exclude mutual interference. An informal application for permission shall be sent to LMS specifying the technical details. Devices hired using the “Internet (WLAN access)” order form are pre-approved and do not require this approval.

#### **5.12 Cranes, forklift trucks and empty packaging**

LMS recommends using the trade fair forwarders for transporting the exhibited goods to and from the fair (see service documents and section 6.4). The trade fair forwarders maintain a year-round office at the exhibition grounds. Cranes, forklift trucks and other technical equipment are available for the official stand set-up and dismantling. For enquiries and orders, use the form provided in the service documents. For safety and liability reasons, only the official trade fair forwarder is permitted to operate cranes, ground conveyors with a driver's seat, forklift trucks and further technical equipment.

The use of mobile work platforms is subject to proof of qualification for operating these devices in the form of a personalised operator card. The basis for accounting for all services shall be the trade fair forwarding rates agreed with LMS, of which a list is available upon request. In the interest of smooth processing of delivery and collection, all exhibits shall be forwarded to the trade fair forwarders with carriage and all other charges paid, stating the hall and stand numbers. The forwarding agent uses a temporary importation document to clear exhibits of foreign exhibitors through customs. The exhibitor shall be responsible for submitting the necessary documentation, such as invoices or packing lists. LMS cannot accept consignments of any kind. LMS shall accept no duty of care for equipment, objects or exhibits sent or brought in. Should the exhibitor use its own vehicles for transport, entry permits must be requested in good time. This also applies if delivery is effected by other forwarding agents. Liability of the trade fair's forwarding agent ends within the official set-up period with placement of the goods on the designated stand, even if the exhibitor or its representative is not present. Liability for return transport begins when the goods are collected at the stand even if the forwarding documents have been delivered to the forwarding agent's office beforehand.

Within the exhibition grounds all forwarding rights are held by the forwarding companies, i.e. the transportation of exhibits, stand construction, etc. within the stand including provision of any required auxiliary equipment, and customs clearance for temporary or permanent import. Orders issued to these forwarding companies are subject to the latest

(ADSp), die aktuelle Fassung der BSK und der Speditionstarif für Messen und Ausstellungen der LMS.

Eine Haftung der LMS für alle Risiken, die sich aus der Tätigkeit der Speditionsfirmen ergeben können, ist ausgeschlossen. Für den Umgang mit Leergut gilt Punkt 4.4.1.12.

### 5.13 Musikalische Wiedergaben

Für musikalische Wiedergaben aller Art ist unter den Voraussetzungen des Urheberrechtsgesetzes, § 15 Urhebergesetz (BGBI, jeweils gültige Fassung) die Erlaubnis der Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte (GEMA) erforderlich. Entsprechende Formulare sind in den Serviceunterlagen beigefügt.

Nicht angemeldete Musikwiedergaben können Schadenersatzansprüche der GEMA zur Folge haben (§ 97 Urheberrechtsgesetz).

### 5.14 Getränkeschankanlagen / Abgabe von Speisen und Getränken

Für die Errichtung und den Betrieb von Getränkeschankanlagen auf dem Stand sind die Betriebsicherheitsverordnung und die Lebensmittelverordnung, jeweils gültige Fassung, zu beachten. Die DIN 6650-6 ist zu beachten.

Die Abgabe von Speisen und Getränken gegen Entgelt und Kostproben ist genehmigungspflichtig. Darüber hinaus unterliegt die Abgabe von Speisen und Getränken an Ort und Stelle zusätzlich einer Erlaubnispflicht nach dem Gaststätten-Gesetz. Es wird ausdrücklich auf das Serviceformular 6.2 „Merkblatt zur Abgabe von Speisen und Getränken“ verwiesen. Die entsprechende Erlaubnis für den Aussteller muss spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn vorliegen. Der Betrieb von Fettbackgeräten, Fritteusen, Heißluftbacköfen ist genehmigungspflichtig. Bitte beachten Sie hierzu auch Punkt 5.7.2.1. Zur Genehmigung verwenden Sie bitte das Serviceformular „Anzeige von Fettbackgeräten, Fritteusen und ähnlichen Geräten“ der LMS.

### 5.15 Lebensmittelüberwachung

Bei der Abgabe von Kostproben zum Verzehr und dem Verkauf von Speisen und Getränken an Ort und Stelle sind die gesetzlichen Bestimmungen zu beachten, insbesondere die Lebensmittelhygieneverordnung (EU 178/2002), jeweils gültige Fassung (siehe auch Punkt 5.14). Für Rückfragen steht das Landratsamt Esslingen (siehe Punkt 6.4) zur Verfügung.

## 6. Umweltschutz

Die LMS hat sich grundsätzlich dem vorsorgenden Schutz der Umwelt verpflichtet. Als Vertragspartner der LMS ist der Aussteller oder Veranstalter verpflichtet, dafür zu sorgen, dass sämtliche den Umweltschutz betreffenden Bestimmungen und Vorgaben auch von seinen Auftragnehmern verbindlich eingehalten werden.

### 6.1 Abfallwirtschaft

Grundlage für alle folgenden Regelungen sind die Vorgaben des Kreislaufwirtschaftsgesetzes (KrWG), die dazugehörigen Ausführungsbestimmungen und Verordnungen, sowie die „Ländergesetze“ und „kommunalen Satzungen“.

Der Aussteller ist verantwortlich für die ordnungsgemäße und umweltverträgliche Entsorgung der Abfälle, die bei Aufbau, Laufzeit und Abbau seines Standes anfallen.

Der Aussteller ist Erzeuger dieser Abfälle.

Die technische Abwicklung der Entsorgung zur Verwertung und Beseitigung obliegt allein der LMS bzw. den von ihr benannten Servicepartnern (siehe Punkt 6.4). Die Abfallrichtlinien der LMS sind zu beachten.

#### 6.1.1 Abfallentsorgung

Nach den Grundsätzen der Kreislaufwirtschaft sind Abfälle auf Messeplätzen in erster Linie zu vermeiden. Aussteller und deren Servicepartner sind verpflichtet, in jeder Phase der Veranstaltung wirkungsvoll hierzu beizutragen. Dieses Ziel muss bereits bei der Planung und in

version of the German Freight Forwarders' Standard Terms and Conditions (ADSp), to the latest version of the BSK (German Federal Working Group Heavy Haulage and Crane Work) and to the list of forwarding charges for trade fairs and exhibitions from LMS.

LMS accepts no liability for any risks arising from activities of the forwarding companies. Section 4.4.1.12 shall apply to the handling of empty packaging.

### 5.13 Musical reproduction

Under the provisions of the Performing Rights Act, § 15 Copyright Act (German Official Journal, in currently valid version), permission from The Society for Musical Performance and Mechanical Reproduction Rights (GEMA) is required for musical reproduction in any form. Corresponding forms are enclosed in the service documents.

Any music reproduction not registered can lead to claims for damages from GEMA under Art. 97 of the Copyright Act.

### 5.14 Beverage dispensing systems / Registration to hand-out food and drink

The installation and operation of beverage dispensing equipment on the stand is subject to the provisions of the German Workplace Safety Ordinance and the Food Safety Ordinance in the currently valid version. Observe DIN 6650-6.

The serving of food and beverages, at a charge or as samples, requires a permit. Furthermore, the serving of food and beverages on site requires an additional permit in accordance with the German Restaurant Licensing Act ("Gaststätten-Gesetz"). We expressly refer to the service form 6.2 "Instructions on the hand-out of food and drinks". The corresponding permit for the exhibitor must be provided no later than 14 days before the beginning of the event. The operation of fat baking devices, deep-fat fryers and hot air convection ovens is subject to authorisation. Would you also please note Item 5.7.2.1. in this respect. For the purpose of authorisation please use the LMS service form "Notification of fat baking devices, deep-fat fryers and similar devices".

### 5.15 Food inspection

Distribution of samples for immediate consumption and sales of food and beverages on site must conform to the legal provisions and especially to those of the Food Hygiene Ordinance ("Lebensmittelhygieneverordnung") (EU 178/2002) in the currently valid version (see also section 5.14). The District Office ("Landratsamt") Esslingen (see also section 6.4) is available to answer any questions.

## 6. Environmental protection

LMS is committed to pro-active environmental protection. As the contract partner of LMS, the exhibitor or organiser is obliged to ensure that all his contractors also strictly observe the regulations and instructions concerning environmental protection.

### 6.1 Waste management

The following rules are based on the instructions in the Recycling Management Act (KrWG), on the related regulations and ordinances on implementation, and on the "German states' laws" and "local government by-laws".

The exhibitor is responsible for the proper and environmentally acceptable disposal of all waste produced during the trade fair and during set-up and dismantling of his stand.

The exhibitor is the producer of this waste.

The technical aspects of disposal for recycling and destruction are the responsibility of LMS and its designated service partners (see Section 6.4). The waste guidelines of LMS must be observed.

#### 6.1.1 Waste disposal

The principles of recycling law lay emphasis on avoiding waste at exhibition/fair centres. Exhibitors and their service partners are required to make a positive contribution to achieving this aim at all stages of the event. This goal must be pursued by all those involved from the

Koordination von allen Beteiligten verfolgt werden. Generell sind für Standbau und -betrieb wiederverwendbare und für die Umwelt möglichst wenig belastende Materialien einzusetzen. Zurückgelassene Materialien werden ohne Prüfung des Wertes zu Lasten des Ausstellers zu einer erhöhten Gebühr entsorgt.

#### 6.1.2 Gefährliche Abfälle

Der Aussteller oder Veranstalter ist verpflichtet, Abfälle, die nach Art, Beschaffenheit oder Menge in besonderem Maße gesundheits-, luft-, oder wassergefährdend, explosibel oder brennbar sind (z.B. Batterien, Lacke, Lösungsmittel, Schmierstoffe, Farben etc.) der LMS zu melden und deren ordnungsgemäße Entsorgung durch den zuständigen Servicepartner zu veranlassen.

#### 6.1.3 Mitgebrachte Abfälle

Materialien und Abfälle, die nicht im Zusammenhang mit der Veranstaltungslaufzeit, Auf- oder Abbau entstehen, dürfen nicht auf das Gelände gebracht werden.

### 6.2 Wasser, Abwasser und Bodenschutz

#### 6.2.1 Öl- und Fettabscheider

Die Einleitungen in das Wassernetz dürfen die üblichen Schadstoffmengen für Haushalte nicht übersteigen. Sollen öl-/ fetthaltige Abwässer eingeleitet werden, welche diese Mengen überschreiten, ist der Einsatz von Öl-/Fettabscheidern notwendig. Der Vorgang wird bei der LMS und deren zuständigen Servicepartnern durchgeführt. Diese müssen den allgemein anerkannten Regeln der Technik entsprechen.

Beim Einsatz mobiler Gastronomie ist darauf zu achten, dass Fette und Öle gesondert aufgefangen und einer getrennten Entsorgung zugeführt werden.

#### 6.2.2 Reinigung und Reinigungsmittel

Reinigungsarbeiten sind grundsätzlich mit biologisch abbaubaren Produkten durchzuführen. Reinigungsmittel, die gesundheitsschädigende Lösungsmittel enthalten, sind den Vorschriften entsprechend und nur im Ausnahmefall zu verwenden. Werden Produkte mit Gefahrstoffkennzeichnung verwendet, so gilt Punkt 5.8. Die Produkte dürfen nur entsprechend der Verwendungsvorgabe des Herstellers eingesetzt werden.

### 6.3 Umweltschäden

Umweltschäden/Verunreinigungen (z. B. durch Benzin, Öl, Lösungsmittel, Farbe, Rost, etc.) sind zu vermeiden. Sollte es dennoch zu Verschmutzungen kommen, sind diese unverzüglich der LMS zu melden. Die LMS veranlasst die ordnungsgemäße Beseitigung zu Lasten des Verursachers.

### 6.4 Wichtige Adressen, Telefon- und Faxnummern, E-Mailadressen

#### Fragen zur Standsicherheit Statik:

Vor Ort können wir benennen:

Halle 1, 3-9, Eingang West:  
Mayr | Ludescher | Partner Stuttgart  
Talstraße 41  
70188 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 633038-0  
Fax: +49 711 633038-29  
E-Mail: stuttgart@mayr-ludescher.de

ICS, Halle C2, Eingang Ost, Freigelände, Messepiazza:  
Boll und Partner, Beratende Ingenieure VBI  
Ingenieurgesellschaft mbH & Co KG  
Etzelstr. 11, 70180 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 64954-0  
Fax: +49 711 64954-10  
E-Mail: info@boll-und-partner.de

planning and co-ordination stage onwards. Recyclable materials and/or those least harmful to the environment are generally to be used for construction and running of the stand. Any materials left behind will be disposed of without verification of their value and at the exhibitor's expense, a higher charge being payable.

#### 6.1.2 Hazardous waste

The exhibitor or organiser is obliged to notify LMS of any waste that on account of its nature, properties or quantity represents a particular threat to health, the atmosphere or the water, or is explosive or combustible (e.g. batteries, lacquers/ varnishes, solvents, lubricants, paints, etc.). The exhibitor or organiser shall also arrange for its disposal by the designated service partner.

#### 6.1.3 Unnecessary waste

No materials or waste with no bearing on the period of the event or stand assembly/disassembly may be brought into the exhibition grounds.

### 6.2 Water, sewage and soil conservation

#### 6.2.1 Oil and grease separators

Discharges into the sewage network may not exceed the pollutant level deemed normal for households. Where water containing oil or grease above such normal levels is to be disposed of, oil or grease separators are to be used. The procedure is carried out by LMS and its responsible service partners and must correspond to the generally approved technical rules.

Mobile catering units are to ensure that greases and oils are collected separately and taken to the appropriate disposal point.

#### 6.2.2 Cleaning and cleaning agents

As a rule all cleaning work is to be done using biodegradable products. Cleaning agents containing health-damaging solvents may only be used in exceptional cases and according to the regulations. If products labelled as hazardous substances are used, section 5.8 shall apply. The products may be used only in accordance with the manufacturer's instructions.

### 6.3 Environmental pollution

Any environmental damage or pollution (e.g. by petrol, oil, solvents, paints, rust, etc.) must be avoided. If, however, contamination occurs, it must be reported immediately to LMS. LMS will duly deal with the contamination at the expense of the causer.

### 6.4 Important addresses, phone and fax numbers, and e-mail addresses

#### Questions on static stand safety:

In the vicinity to LMS:

Halls 1 and 3 to 9, West Entrance:  
Mayr | Ludescher | Partner Stuttgart  
Talstraße 41  
70188 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 633038-0  
Fax: +49 711 633038-29  
E-mail: stuttgart@mayr-ludescher.de

ICS, Halle C2, East Entrance, open-air spaces, Messepiazza:  
Boll und Partner, Beratende Ingenieure VBI  
Ingenieurgesellschaft mbH & Co KG  
Etzelstr. 11, 70180 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 64954-0  
Fax: +49 711 64954-10  
E-mail: info@boll-und-partner.de

**Bautechnische Prüfung:**

Dipl.-Ing. Frank Zimmermann  
Prüfingenieur VPI  
Etzelstr. 11  
70180 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 64954-0  
Fax: +49 711 64954-10  
frank.zimmermann@boll-und-partner.de

**Fliegende Bauten, Tribünen, Druckbehälter,  
Blitzschutzanlagen etc.:**

TÜV Süd Industrieservice GmbH  
Gottlieb-Daimler-Str. 7  
70794 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 7005-0  
Fax: +49 711 7005-287

**Laseranlagen:**

Landratsamt Esslingen  
Gewerbeaufsichtsamt (Amt 45)  
Pulverwiesen 11  
73726 Esslingen a. N., Germany  
Tel.: +49 711 3902-1405  
Fax: +49 711 3902-1065

**Technischer Überwachungsverein (TÜV):**

TÜV Süd Industrieservice GmbH  
Gottlieb-Daimler-Str. 7  
70794 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 7005-0  
Fax: +49 711 7005-287

**Röntgenanlagen, Radioaktive Stoffe und Störstrahler:**

Regierungspräsidium Stuttgart  
Referat 54.4, Fachgruppe Strahlenschutz  
Ruppmannstr. 21  
70565 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 904-15457  
Fax: +49 711 904-11190

**Genehmigung von Veranstaltungen, usw.:**

Bürger- und Ordnungsamt  
Stadt Leinfelden-Echterdingen  
Marktplatz 1  
70771 Leinfelden-Echterdingen, Germany  
Tel.: +49 711 1600-288/-277  
Fax: +49 711 1600-262  
<http://www.leinfelden-echterdingen.de>

**Ballone und Flugobjekte:**

Regierungspräsidium Stuttgart  
Referat 46.2  
Industriestraße 5  
70565 Stuttgart  
Tel.: +49 711 904-0  
Fax: +49 711 904-11190  
E-Mail: [bauschutz-luftverkehr@rps.bwl.de](mailto:bauschutz-luftverkehr@rps.bwl.de)  
<https://rp.baden-wuerttemberg.de/Themen/Verkehr/Luft/Seiten/SonstFormulare.aspx>

**Servicepartner Deckenabhängungen:**

Neumann & Müller GmbH & Co. KG  
Tel.: +49 711 185679360  
E-Mail: [messe.stuttgart@neumannmueller.com](mailto:messe.stuttgart@neumannmueller.com)

**Servicepartner Spedition:**

SCHENKER Deutschland AG  
Tel.: +49 711 16549-0  
Messegelände:  
Tel.: +49 711 18560-3300  
Fax: +49 711 18560-3349

**Servicepartner Abfallentsorgung:**

dias Gebäudemanagement GmbH  
Tel.: +49 711 18560 3708  
E-Mail: [entsorgung.lms@dias-service.de](mailto:entsorgung.lms@dias-service.de)

**Structural engineering (verification):**

Dipl.-Ing. Frank Zimmermann  
Prüfingenieur VPI  
Etzelstr. 11  
70180 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 64954-0  
Fax: +49 711 64954-10  
frank.zimmermann@boll-und-partner.de

**Temporary structures, stands, pressure vessels, lightning  
protection systems etc.:**

TÜV Süd Industrieservice GmbH  
Gottlieb-Daimler-Str. 7  
70794 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 7005-0  
Fax: +49 711 7005-287

**Laser systems:**

Landratsamt Esslingen  
Gewerbeaufsichtsamt (Amt 45)  
Pulverwiesen 11  
73726 Esslingen a. N., Germany  
Tel.: +49 711 3902-1405  
Fax: +49 711 3902-1065

**Technischer Überwachungsverein (TÜV):**

TÜV Süd Industrieservice GmbH  
Gottlieb-Daimler-Str. 7  
70794 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 7005-0  
Fax: +49 711 7005-287

**X-ray units, radioactive substances and stray radiation sources:**

Regierungspräsidium Stuttgart  
Referat 54.4, Fachgruppe Strahlenschutz  
Ruppmannstr. 21  
70565 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 904-15457  
Fax: +49 711 904-11190

**Permits for events etc.:**

Bürger- und Ordnungsamt  
Stadt Leinfelden-Echterdingen  
Marktplatz 1  
70771 Leinfelden-Echterdingen, Germany  
Tel.: +49 711 1600-288/-277  
Fax: +49 711 1600-262  
<http://www.leinfelden-echterdingen.de>

**Balloons and flying objects:**

Regierungspräsidium Stuttgart  
Referat 46.2  
Industriestraße 5  
70565 Stuttgart, Germany  
Tel.: +49 711 904-0  
Fax: +49 711 904-11190  
E-mail: [bauschutz-luftverkehr@rps.bwl.de](mailto:bauschutz-luftverkehr@rps.bwl.de)  
<https://rp.baden-wuerttemberg.de/Themen/Verkehr/Luft/Seiten/SonstFormulare.aspx>

**Service partner for ceiling suspensions:**

Neumann & Müller GmbH & Co. KG  
Tel.: +49 711 185679360  
E-mail: [messe.stuttgart@neumannmueller.com](mailto:messe.stuttgart@neumannmueller.com)

**Service partner for forwarding:**

SCHENKER Deutschland AG  
Tel.: +49 711 16549-0  
Exhibition grounds:  
Tel.: +49 711 18560-3300  
Fax: +49 711 18560-3349

**Service partner Waste disposal:**

dias Gebäudemanagement GmbH  
Tel.: +49 711 18560 3708  
E-mail: [entsorgung.lms@dias-service.de](mailto:entsorgung.lms@dias-service.de)







**Landesmesse Stuttgart GmbH**

Messeplatz 1  
70629 Stuttgart (Germany)  
Tel.: +49 711 18560-0  
Fax: +49 711 18560-2440

[info@messe-stuttgart.de](mailto:info@messe-stuttgart.de)  
[www.messe-stuttgart.de](http://www.messe-stuttgart.de)